



DECIZIE nr. 3.24
din 11.04.2022

Cu privire la revizuirea și aprobarea tarifelor pentru evacuarea deșeurilor menajere solide

Examinând cererea înaintată de către S.R.L. „Manevla Com”, nr. 4020/21 din 09.08.2021, 5507/21 din 04.11.2021, 1257/22 din 25.03.2022, în conformitate cu Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală art. 14, Legea nr. 1402/2002, serviciilor publice de gospodărie comunală art. 14 și art. 15, Decizia Consiliului Local al or. Durlești nr.10.7 din 303.10.2012, Consiliul or. Durlești, **DECIDE:**

1. Se aprobă noile tarife pentru serviciul public de gospodărie comunală (evacuarea deșeurilor menajere solide) pe teritoriul or. Durlești după cum urmează:

1.1. Pentru sectorul privat (case de locuit individuale) **70,0 lei /** per gospodărie, lunar și **35 lei / per gospodărie unde trăiește o singură persoană;**

1.2. Pentru Asociații de Coproprietari în Condominiu – **120,0 lei m³** de deșeuri evacuate;

1.3. Pentru sectorul comunal (blocuri locative, altele decât cele deservite de către Asociații de Coproprietari în Condominiu) – **18,0 lei/** per persoană;

1.4. Pentru consumatorii non-casnici (agenți economici) – **120,0 lei m³** de deșeuri evacuate;

2. Se aproba norma de deșeuri pentru sectorul privat rezidențial, case de locuit individuale, inclusiv townhouse, duplex, asociații de coproprietari în condominiu – **0,52m³** / per lună;

2.1. Se aprobă norma de deșeuri pentru sectorul comunal – **0,15m³**/per lună pentru o persoană;

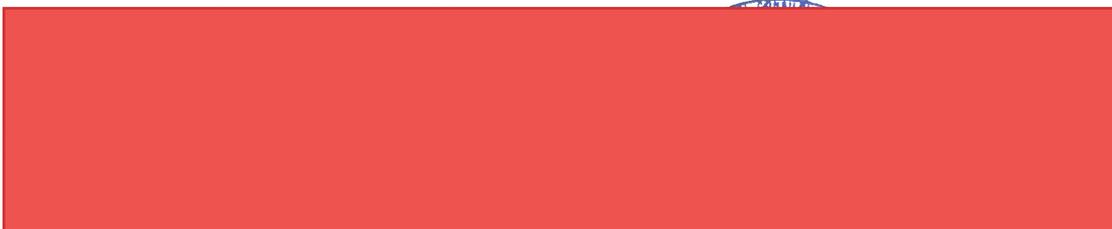
3. Se abrogă punctul 2 din Decizia Consiliului or. Durlești nr. 1.1. din 29.01.2021;

4. Se acordă termen de 6 luni pentru ridicarea calității serviciului, în caz contrar se va rezilia contractul de prestări servicii cu S.R.L. „Manevla Com”.

5. A interzice S.R.L. „Manevla Com” încheierea contractelor de evacuare a deșeurilor cu agenții economici care nu au platformă de gonoși conform proiectului.

6. Controlul executării prevederilor prezentei Decizii se pune în seama Primarului or. Durlești, Șaran Eleonora.

7. Prezenta Decizie poate fi contestată la Judecătoria Chișinău, sediul Rîșcani, str. Kiev 3, mun. Chișinău, în termen de 30 de zile de la data publicării.



Republica Moldova
Municipiul Chisinau
Consiliul oraşului Durleşti



Республика Молдова
Муниципий Кишинэу
Городской Совет Дурлешть

DECIZIE nr. 3.25
din 11.04.2022

Cu privire la aprobarea actului de inventariere selectivă

În temeiul art. 14 din Legea nr. 436 din 28-12-2006 privind administrația publică locală, Hotărârii de Guvern Nr. 447 din 28-06-2013, Legea nr. 121 din 04-05-2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice, consiliul or. Durlești, DECIDE:

1. Se aprobă actul de inventariere selectivă nr. 1 din 23.11.2021 a construcției cu modul de folosință „pentru educație, învățământ și cercetări științifice”, identificat în temeiul Dosarului de Inventariere Tehnică care este parte componentă a actului de inventariere.

2. Prezenta decizie va servi drept temei pentru înregistrare în Registrul Bunurilor Imobile, Departamentul Cadastral al Agenției Servicii Publice

3. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama primarului or. Durlești, dna Eleonora Șaran.

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Chișinău, sediul Rîșcani, str. Kiev, 3, mun. Chișinău în termen de 30 zile de la data comunicării.





DECIZIE nr. 3.26
din 11.04.2022

Cu privire la aprobarea Bugetului oraşului Durleşti pentru anul 2022 în lectura II

În temeiul art. 24, art. 25 și art. 47 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, ținând cont de prevederile art. 20 și art. 21 din Legea nr. 397-XV din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”, Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin ordinul ministrului finanțelor nr. 209 din 24.12.2015, art. 14 (2) lit. n), art. 19 și art. 43 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, în conformitate cu HG nr.967 din 09.08.2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional”, Consiliul or.Durleşti, **DECIDE:**

1. Se aprobă bugetul UAT Durleşti pe anul 2022 în lectura II la venituri în sumă de 66 540.0 mii lei, inclusiv transferuri de la bugetul de stat – 27 937.0 mii lei, și la cheltuieli în sumă de 66 540.0 mii lei,
2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului UAT Durleşti se prezintă în anexa nr. 1.
3. Resursele și cheltuielile bugetului UAT Durleşti se prezintă în anexa nr. 2.
4. Sinteza veniturilor colectate de autoritățile/instituțiile bugetare din or.Durleşti, parvenite din executarea lucrărilor, prestarea serviciilor sau din alte activități desfășurate contra plată, pentru anul 2022, conform Anexei nr.3
5. Statele de funcții pentru anul 2022, ale personalului angajat în instituțiile publice finanțate de la bugetul or.Durleşti, conform Anexei nr.4 și Anexei nr.5
6. Programul de reparații și investiții pentru anul 2022 se prezintă în Anexa nr. 6.
7. În scopul asigurării condițiilor favorabile pentru dezvoltarea și educația copiilor din instituțiile subordonate se alocă suma de 1 100.00 mii lei conform Anexei nr. 7
8. Mijloacele financiare alocate la partea de cheltuieli a bugetului pentru anul 2022 la Grupele principale (04 – Servicii în domeniul economiei și 06 – Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale) vor fi valorificate conform Anexei nr. 6 a prezentei decizii.
9. Mijloace financiare alocate la partea de cheltuieli a bugetului pentru anul 2022 la Grupele principale (04 – Servicii în domeniul economiei și 06 – Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale) și care nu se regăsesc descifrat în Anexa nr. 6 pot fi valorificate exclusiv prin Decizia Consiliului or. Durleşti.

10. Se interzice redistribuirea mijloacelor financiare nevalorificate pe interiorul grupului de cheltuieli fără Decizia Consiliului or. Durlești.

11. Orice achiziție de bunuri, lucrări și servicii ce depășește suma de 100 000 lei să fie prin decizia consiliului.

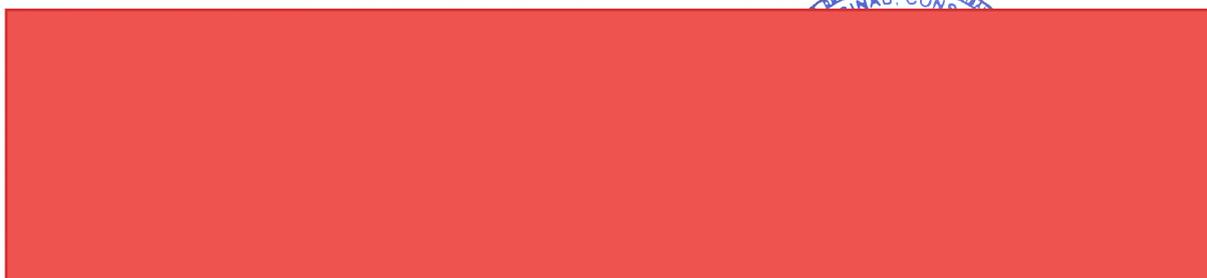
12. Pentru anul 2023 să fie un caiet de sarcini inclusiv deviz de chiltuieli pentru salubritizarea or. Durlești de către o întreprindere specializată.

13. [REDACTED] or. Durlești (dl. [REDACTED]) va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicare pe site-ul primariei a prezentei Decizii și anexelor, în termen de 10 zile de la data adoptării.

14. Prezenta Decizie intră în vigoare din data de 01 ianuarie 2022.

15. Primarul orașului Durlești va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei Decizii.

SECRETAR GENERAL
CONSILIU LOCAL
ORAȘUL DURLEȘTI



Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare
ale bugetului or. Durlești pentru anul 2022

mii lei

DENUMIREA INDICATORULUI	COD ECONOMIC	Suma, mii lei	Informativ:	
			Taxe locale	Resurse atrase
1	2	3	4	5
I. Venituri, total		66 540,4	4 401,0	1 750,0
1. Venituri proprii		11 270,0	2 651,0	-
Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	25,0		
Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni	113171	100,0		
Impozitul funciar pe pășuni și fînețe	113150			
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	80,0		
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	405,0		
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113240	5 350,0		
Impozit privat încasat în bugetul local de nivelul I	113313	1,0		
Taxa de piața	114411			
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	265,0	265,0	
Taxa pentru prestarea serviciilor de transport	114413	10,0	10,0	
Taxa de plasare a publicității	114414	1,0	1,0	
Taxa pentru dispozitive publicitare	114415	55,0	55,0	
Taxa pentru parcare	114416		-	
Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	114418	2 300,0	2 300,0	
Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	20,0	20,0	
Taxa pentru apă	114611			
Arenda terenurilor cu destinație agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141522	30,0		
Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141533	30,0		
Taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul UAT	142211			
Taxa de înregistrare a asociațiilor obștești	142213			
Plata pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I	142215	500,0		
Mijloace încasate în bugetul local de nivelul I în legătură cu excluderea terenurilor din circuitul agricol	142249	2 000,0		
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public încasată în bugetul local de nivelul I	142252	90,0		
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local de nivelul I	143130	8,0		
Alte venituri încasate în bugetele locale de nivelul I	145142			
2. Defalcări de la impozitele și taxele de stat		25 583,4		
Impozit pe venitul reținut din salariu	111110	25 560,1		
Impozit pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului	111124	23,3		
3. Resurse colectate de autorități/instituții	142310	1 750,0	1 750,0	1 750,0
4. Transferuri		27 937,0	-	-
Transferuri curente primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I, pentru învățământul preșcolar, , secundar-general, special și complementar(extrașcolar)	191211	20 517,3		
Alte Transferuri curente primite cu destinație generală pentru bugetelor locale de nivelul I,	191216	5 226,0		
Transferuri curente primite cu destinație generală între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I	191231	2 193,7		

Descriere	Grupa principală	grupa /subgrupa	TOTAL	informativ: din resurse atrase
II. Cheltuieli - total			66 540,4	1 750,0
Servicii de stat cu destinație generală	01		8 244,7	100,0
<i>Autorități legislative și executive</i>	<i>01</i>	<i>1.1</i>	<i>7 014,7</i>	<i>100,0</i>
<i>Alte servicii de stat cu destinație generală (F.R.)</i>	<i>01</i>		<i>1 330,0</i>	
<i>Servicii generale, economice și comerciale</i>			<i>-100,0</i>	
Servicii în domeniul economiei	04		11 998,8	
<i>Dezvoltarea transporturilor</i>	<i>04</i>	<i>5.1</i>	<i>11 998,8</i>	
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06		19 281,1	
<i>Dezvoltare comunală și amenajare</i>	<i>06</i>	<i>2.0</i>	<i>19 281,1</i>	
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08		1 189,0	50,0
<i>Servicii de sport și cultură fizică</i>	<i>08</i>		<i>80,0</i>	
<i>Servicii pentru tineret</i>	<i>08</i>		<i>65,0</i>	
<i>Servicii în domeniul culturii, inclusiv:</i>	<i>08</i>		<i>1 044,0</i>	<i>50,0</i>
<i>Activitatea caselor de cultură</i>			<i>936,5</i>	<i>50,0</i>
<i>Servicii de bibliotecă</i>			<i>107,5</i>	
Învățământ	09		25 411,0	1 600,0
<i>Educație timpurie</i>	<i>09</i>		<i>25 411,0</i>	<i>1 600,0</i>
<i>Servicii afiliate învățământului (contabilitatea centralizată)</i>	<i>09</i>			
Protecție socială	10		415,8	
<i>Protecție în caz de incapacitate de muncă</i>	<i>10</i>	<i>1.2</i>	<i>415,8</i>	
Deficit/excedent				--
Surse de finanțare a deficitului				--

Elaborat,

ne semnata



Resursele și cheltuielile bugetului or.Durlești
conform clasificății funcționale și pe programe

Descriere	Codul					Suma (mii lei)
	grupă principală	grupă	subgrupă	program	subprogram	
1	2	3	4	5	6	7
Cheltuieli, total						66 540,4
Servicii de stat cu destinație generală	01					
Resurse, total						8 244,7
Resurse generale						8 144,7
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare						100,0
Cheltuieli, total						8 144,7
Programul „Exercitarea guvernării”	01	1	1	03	01	6 914,7
Servicii generale, economice și comerciale	01	6	9	08	02	-100,0
Programul „Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție”	01	6	9	08	02	1 330,0
Servicii în domeniul economiei	04					
Resurse, total						19 838,7
Resurse generale						19 838,7
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare						0,0
Cheltuieli, total						19 838,7
Transport (Infrastructura drumurilor)	04	5	1	64	02	19 838,7
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06					
Resurse, total						12 541,2
Resurse generale						12 541,2
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare						0,0
Cheltuieli, total						12 541,2
Alte tipuri de cheltuieli	06	2	0	75	02	12 541,2
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08					
Resurse, total						1 189,0
Resurse generale						1 139,0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare						50,0
Cheltuieli, total						1 139,0
Programul „Sport”	08	1	2	86	02	80,0
Programul „Tineret”	08	1	3	86	03	65,0
Programul „Dezvoltarea culturii”	08	2	0	85	02	886,5
Programul „Servicii de bibliotecă”	08	2	0	85	02	107,5
Învățământul	09					
Resurse, total						24 311,0
Resurse generale						22 711,0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare						1 600,0
Cheltuieli, total						22 711,0
Programul „Educație timpurie”	09	1	1	88	02	22 711,0
Protecția socială	10					
Resurse, total						415,8
Resurse generale						415,8
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare						0,0
Cheltuieli, total						415,8
Programul „Asistența socială a persoanelor cu necesități speciale”	10	1	2	90	10	415,8

resemnat



NORMELE FINANCIARE

*pronozate pentru alimentarea unui copil / zi
din instituțiile de învățământ de educație timpurie
pe anul 2022*

Anexa nr. 3
la
decizia Consiliului local or. Durlești
Nr. 3.26 din "11" aprilie 2022

Descriere	Norma financiară din contul:		Total general
	transferurilor de la bugetul de stat,	resurselor colectate de autorități/instituții bugetare	
1. Grădinițe	A	1	2
- creșe, grădinițe, pentru copii în vârstă de până la 3 ani	12 ore	19,10	9,55
- creșe, grădinițe, pentru copii în vârstă de până la 7 ani	12 ore	19,10	9,55
Instituția preșcolară, Grădinița -creșă Nr.2 "Țărăncuța", cu 480 copii, în 17 grupe, din care 2 grupe de creșă			748485,00
Instituția preșcolară, Grădinița -creșă Nr.201 "Mărtișor", cu 480 copii, în 13 grupe, din care 2 grupe de creșă			740610,00
Instituția preșcolară, Grădinița -creșă Nr.3 "Țărăncuța", cu 70 copii, în 3 grupe, din care 1 grupă de creșă			108730,00
			3=1+2



1. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 198 din 16 aprilie 1993 "Cu privire la protecția copiilor și familiilor socialmente vulnerabile" (Monitor, 1993,

nr. 4, art. 119) se modifică după cum urmează:

punctul 5 se expune în următoarea redacție:

"5. Se stabilește, începând cu 1 ianuarie 1999:

a) taxa de întreținere a copiilor în instituțiile preșcolare și în școlile de tip internat în mărime de 50 la sută din costul real al hranei pentru fiecare zi frecventată în luna precedentă;

b) organelor administrației publice locale, întreprinderilor și organizațiilor, care au în subordinea lor instituții de educație preșcolară și școli-internat, li se acordă dreptul de a scuti integral sau parțial de plata pentru întreținerea copiilor din familiile cu mulți copii și socialmente vulnerabile, precum și, în caz de necesitate, de a stabili o altă taxă de întreținere, dar nu mai mică decât mărimea prevăzută în subpunctul a) al prezentului punct;

c) Ministerul Educației și Științei, în comun cu Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Ministerul Economiei și Reformelor și Ministerul Finanțelor, va elabora în timp de o lună și va aproba condițiile și modul de scutire integrală sau parțială de plata pentru întreținere în instituțiile preșcolare și în școlile de tip internat a copiilor din familiile cu mulți copii și cele socialmente vulnerabile";

se abrogă alineatele unu și doi din punctul 6.

2. Se abrogă de la 1 ianuarie 1999 Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 237 din 30 aprilie 1996 "Privind modificarea Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 198 din 16 aprilie 1993".

Statele de funcții
ale funcționarilor publici și persoanelor cu funcții complexe din cadrul
Aparatului Primarului or.Durlești, pentru anul 2022

Nr. d/o	Funcția	Numărul de unități
1	Primar	1,0
2	Viceprimar	1,0
3	Secretar al consiliului	1,0
4	Contabil-șef	1,0
5	Arhitect	1,0
6	Specialist, inclusiv	
7	specialiști principali	7,0
8	specialiști superiori	4,0
9	specialiști	2,0
10	Secretar al conducătorului	1,0
11	Conducător auto	1,0
12	Intendent	1,0
13	Îngrijitor de încăperi	2,0
14	Paznic - măturător	3,0
15	Operator cazangerii pe consum de gaze naturale	1,0
	Total	27,0

Statele de funcții
ale personalului angajat în scopul prestării muncii temporare, în aparatul primarului pentru anul 2022

Nr. d/o	Funcția	Numărul de unități
1	Arhivar	1,0
2	Secretar al comisiei administrative	1,0
3	Metodist sport	1,0
4	Consultant în autoritățile publice	1,0
5	Specialist achiziții publice	1,0
6	Responsabil Protecție civilă	1,0
7	Operator- introducere, validare și prelucrare date	2,0
	Total	8,0

Statele de funcții ale personalului angajat în scopul prestării muncii temporare, în Aparatul Primarului
(Regia Autosalubritate Durlești) pentru anul 2022

Nr. d/o	Funcția	Numărul de unități
1	Măturători	8,0
2	Tractorist	2,0
3	Conducător auto	2,0
4	Maistru	1,0
	Total unități	13,0

Statele de funcții
ale personalului din instituția Contabilitatea Centralizată or.Durlești, pentru anul 2022

Nr. d/o	Funcția	Numărul de unități
1	Contabil	2,0
	Contabil principal	1,0
	Contabil principal	1,0
	Total	4,0

Statele de funcții
ale personalului din instituția Căminul Cultural or.Durlești, pentru anul 2022

Nr. d/o	Funcția	Numărul de unități
1	Director	1,0
2	Conducător artistic	1,0
3	Dirijor	1,0
4	Acompaniator	1,0
5	Coreograf	1,0
6	Acompaniator pentru ansamblu de dans	1,0
7	Inginer pentru deservirea utilajului	1,0
8	Lucrător tehnic	1,0
	Total	8,0

Statele de funcții
ale personalului instituției Filiala nr.34 a bibliotecii municipale, Durlești pentru anul 2022

Nr. d/o	Funcția	Numărul de unități
1	Bibliotecar	1,0
	Total	1,0

Statele de funcții
ale personalului Serviciului de Asistență Socială Comunitară din or.Durlești, pentru anul 2022

Nr.d/o	Funcția	Numărul de unități
1	Asistent social	4,0
	Total	4,0



Statele de funcții ale lucrătorilor din cadrul Instituțiilor preșcolare din or. Durlăști, pentru anul 2022

Denumirea posturilor	Sarcină calculată ținând cont de prevederile Legislației în vigoare	Grădinița nr.2 copii - 480 grupe -16 (incl. gr. creșă - 2)	Grădinița nr.201 copii - 480 grupe -13 (incl. gr. creșă - 2)	Grădinița nr.3 copii - 70 grupe-3 (incl. gr. creșă - 1)
2	3	4	5	6
Șef al instituției(grădiniței)	se include pentru fiecare instituție 1,0 unitate	1	1	1
Șef-adjunct pentru gospodărie	de la 1 la 3 grupe - 0,5 unitate; de la 4 la 18 grupe - 1,0 unitate	1	1	-
Șef de gospodărie		-	-	0,5
Educator-metodist	de la 3 la 5 grupe - 0,5 unitate; de la 13 la 20 grupe - 1,5 unități;	1,5	1,5	0,5
Asistent medical	de la 1 la 3 grupe - 0,5 unitate; de la 12-15 grupe - 2 unități de la 16-20 grupe - 2,5 unități	2,5	2	0,5
Conducător muzical	pentru 1 grupă de creșă se stabilește 0,25 unitate; pentru 2 grupe de grădiniță - 0,25 unitate	2,25	1,88	0,5
Logoped	pentru una grupă (20 copii în grupă) una funcție	2	2	-
Psiholog	la 4-6 grupe 0,5 unitate; la 7-18 grupe 1,0 unitate	1	1	-
Educator arta plastică	instiuit prin la decizia CLD	1	1	-
Educator dezvoltare fizică	La 2 grupe de grădiniță se atribuie 0,25 unitate (dacă instituția dispune de sală sportivă cu echipament sportiv)	1,5	1,5	-
Educator	pentru fiecare grupă - 2 educatori	34	26	6
Ajutor de educator	pentru una grupă de grădiniță - 1,25 unitate)	18,75	13,75	2,5
Dădăcă infermieră	pentru una grupă creșă - 1,5 unitate	3	3	1,5
Bucătar-șef	de la 10 la 18 grupe - 1,0 unitate	1	1	-
Bucătar	una unitate pe instituție, (la un număr de peste 400 copii se mai permite una unitate de bucătar)	2	2	1
Bucătar auxiliar	de la 1 până la 3 grupe - 0,5 unități; de la 10 până la 18 grupe - 2,0 unități	2	2	0,5
Spălător veselă	pentru 1-3 grupe se prevede 0,5 unitate; pentru 12-18 grupe - se prevede 1,5 unitate (la un număr de peste 400 copii -suplimentar 0,5 unitate)	2,5	2	0,5
Muncitor pentru deservirea clădirii		1	1	0,5
Muncitor pentru deservirea utilajului electric	de la 1 la 3 grupe - 0,5 unitate; de la 12 la 18 grupe - 2,0 unități;	0,5	0,5	-
Muncitor pentru deservirea utilajului de apă		0,5	0,5	-
Magaziner	pentru 3 grupe - 0,75 unitate; de la 4 la 18 grupe - 1,0 unitate;	1	1	0,75
Hamal		0,5	-	-
Îngrijitor pentru încăperile de producție	se stabilește 1,0 post pentru fiecare +50,0 m2	2,5	2,25	0,5
Secretar-dactilograf	de la 7 - 18 grupe se stabilește un post de secretar -dactilograf;	1	1	-
Paznic	pentru fiecare instituție se stabilesc câte 3,0 posturi	3	3	3
Spălătoareasă	pentru 3 grupe - 0,75 unitate; de la 11 la 18 grupe - 2,0 unități	2	2	0,75
Cusătoreasă-lingereasă	până la 5 grupe - 0,5 post; de la 7 gr.și mai mult - 1,0 post	1	1	0,5
Grădinar	dacă se dispune de teren cu plantații decorative de la 1500,0m.p. Se include 1,0 unitate;	2	1	-
Măturător	1,0 post pentru 1 000,0 m.p.	2	2	1
Fochist	pentru încălzire centrală independentă - 1,0 post pe schimb.	-	-	3
Portar (ușier)	în scopul resp.instrucțiunii privind ocrotirea vieții și sănătății copiilor, pentru fiecare instituție se stabilește 1,0 post	-	1	1
Total unități		94	78,88	26



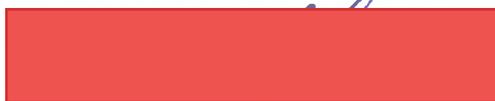
Copii cu TL și comunicare: Gr.nr.2 - 50 copii; Gr.nr.3 - 70 copii și comunicare 53 copii și CES - 7,0 copii (se formează grupe logopedice cu 20 copii per grupă și în cazul în care instituția e dotată cu cabinet special amenajat
temei la calcularea posturilor serveste Ordinul Ministrului Educației nr.542/108 din 21.08.1999
spații de încăperi de producție: gr.2 - 1166,0 m.p.; gr. nr.3 - 160,0m.p.
teritoriul (teren) aferent edificiului, (conform datelor cadastrale): gr.2 - 1.6383 ha , din care ocupat de construcție - 3 797,0m.p.; suprafața terenului deridicată -5 329,0 m.p.; gr. Nr.201 - 1.2068 ha , din care ocupat de construcție - 2 718,2 m.p și teritoriul (teren) cu vegetație decorativă: gr.2 -3500,0 m.p.; gr.201 -1680,0m.p.

Programul de reparații și investiții pentru anul 2022

Descriere	Codul				Total (mii lei)	Termen de implementare
	Funcția	Programul P1 P2	Activitatea	ECO		
Reparații și investiții					28846,8	
Infrastructura drumurilor	04				9565,7	
Lucrări de reparație capitală a drumului din strada Miron Costin or.Durlești	0451	6402	00395	312120	630,0	01 august 2022
Lucrări de reparație capitală a drumului din stradela Petru Rareș or.Durlești	0451	6402	00395	312120	600,0	01 august 2022
Lucrări de reparație capitală a drumului din stradela Grigore Ureche or.Durlești	0451	6402	00395	312120	600,0	01 august 2022
Lucrări de reparație capitală a drumului din str. Cartușa nr. Bloc 31-51	0451	6402	00395	312120	500,0	01 august 2022
Lucrări de reparație capitală a unor sectoare de drum din str.-la 1 Livezilor, str.-la 2Livezilor, str.Cișmelelor, str.-la 1 Cișmelelor, str.-la 2 Cișmelelor din or Durlești	0451	6402	00395	312120	5000,0	licitatie in curs
Lucrări de reparație curentă și întreținere a drumurilor din or. Durlești (Str. Dimo, Str. Caucaz, str. Alexandru cel Bun, str. Cartușa, str. Ștefan Vodă, str. Tudor Vladimirescu, str. Eugenia Florea, str. Livezilor, str. Gribov)	0451	6402	00395	312120	600,0	20 mai 2022
Reproiectarea și elaborarea devizelor de cheltuieli și expertizarea proiectelor la reparația capitală a drumurilor (str. Păcii, str-la Codrilor, str Budăi, str. Gribov, str. Decebal, Al. Marinescu,)	0451	6402	00395	319240	200,0	01 iunie 2022
Elaborarea schițelor de proiect pentru reparația capitală a drumurilor (Ion Soltis, Al. Donici, Viilor inelare cu M Sadoveanu, str-lele N. Testemișanu 1/2/3/4, str. Podgorenilor, str. G Cojbus, str. Rediul Mic, str. Dumbrăvii, str. Cartușa nr. 19B - 23	0451	6402	00395	319240	150,0	01 iunie 2022
Lucrări de reparație capitală a drumului din strada Fățărilor-Vasile Lupu or.Durlești	0451	6402	00395	312120	532,7	bi-anual
Lucrări de reparație capitală a drumului din strada Calea Unirii or.Durlești	0451	6402	00395	312120	453,0	bi-anual
Procurarea materialelor necesare la reparația drumului din str. Plopilor din str. Dimo până la str-la 2 Plopilor nr.1	0451	6402	00395	337110	300,0	20 mai 2022
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06				19281,1	
Lucrări de amenajare arhitecturală (parcări auto, iluminat stradal, amenajarea terenului de joacă pentru copii) din carierului locativ din strada Cartușa, or.Durlești	0620	7502	00319	319220	10000,0	31 decembrie 2022
Cladiri in curs de executie (Constructia anexei la LT Hyperion)	0620	7502	00319	319210	2555,1	31 decembrie 2022
Lucrări de renovare și extinderea rețelei de iluminat stradal din străzile G. Asachi, Valea Babei, Ion Soltis, str-la 1 Codrilor, și str-lele N. Testemișanu 1/2/3/4, str. Trandafirilor.	0620	7502	00319	319230	900,0	31 decembrie 2022
Constructia sistemului de canalizare din str-la Hotinului, str-la Sf. Gheorghe, str. Timișoara, Brâncoveanu nr. 15 -; Cojbus 23, str. Podgorenilor, Cantinei 2/1 - Atelierilor, 1B, Livezilor 2a-24);	0620	7503	00319	319230	3476,0	31 august 2022
Lucrări de renovare a acoperișului blocului locativ din str. Cartușa nr. 44	0620	7502	00319	319210	1100,0	31 august 2022
Lucrări de renovare a acoperișului blocului locativ din str. Al Marinescu nr. 44	0620	7502	00319	319210	400,0	31 august 2022
Lucrări de renovare a acoperișului blocului locativ din str. N. Gribov nr. 8/2	0620	7502	00319	319210	400,0	31 august 2022
Servicii de proiectare și expertizare a sistemelor de apeduct și canalizare (str. Rediul Mic, str-lele N. Testemișanu 1/2/3/4)	0620	7503	00319	319240	200,0	30 iunie 2022
Servicii de proiectare și expertizare a iluminatului stradal(str. V Lupu nr 43-44/4, str. E Stratan, B Zavatin, str. Bisercii, str. Mircești, str. Voluntarilor, str M Sadoveanu nr. 164 - 180a)	0620	7502	00319	319240	200,0	30 iunie 2022
Elaborarea schițelor de proiect a lucrărilor de amenajare arhitecturală (amenajarea terenurilor de joacă, iluminat stradal, parcare auto) din cartierele locative din str. Chimistilor, Al. Marinescu, și Testemișanu.	0620	7502	00319	319240	50,0	31 decembrie 2022

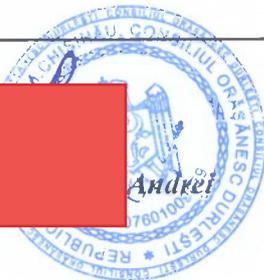
Președinte de Ședință

POPUȘOI Oleg



Alocație la partea de cheltuieli a bugetului pentru anul 2022 din contul soldului disponibil format la 31.12.2021 în urma executării exercițiului bugetar

Nr. d/o	DENUMIREA CHELTUIELILOR	Denumirea instituției, cod organizațional	linia bugetara					SUMA total atribuită, lei	
			org.2	F1-F3	PIP2	P3	S3S4		ECO
1	1	2	3	4	5	6	7	8	
1		învățământ preșcolar						1 045 000,00	
1.1	Suplinirea bugetului la partea de cheltuieli, asigurând astfel condiții favorabile pentru dezvoltarea și educația copiilor din instituțiile subordonate	Gr.nr.2 „Tărăncuța”	07551	0911	8802	00199	300		365 000,00
								222990	70 000,00
								312110	200 000,00
								336110	40 000,00
								337110	25 000,00
	338110	30 000,00							
1.2		Gr.nr.201 „Mărțișor”	07552	0911	8802	00199	300		485 000,00
								222990	70 000,00
								312110	300 000,00
								336110	40 000,00
								337110	25 000,00
	338110	50 000,00							
1.3		Gr.nr.3 „Făt frumos”	07553	0911	8802	00199	300		195 000,00
								222990	65 000,00
								314110	100 000,00
								336110	10 000,00
								337110	10 000,00
	338110	10 000,00							
5		Cultură, sport, tineret, culte și odihnă						55 000,00	
5.1		Casa de cultura	7559	0820	8502	00234	300	336110	55 000,00
	TOTAL							1 100 000,00	



Republica Moldova
Municipiul Chisinau
Consiliul oraşului Durleşti



Республика Молдова
Муниципий Кишинэу
Городской Совет Дурлешть

DECIZIE nr. 3.27.1
din 11.04.2022

Cu privire la rectificarea bugetului oraşului Durleşti pe anul 2022

În temeiul anexei nr.25 la Decizia Consiliului Municipal Chişinău nr.14/1 din 21.12.2021 “Cu privire la aprobarea bugetului municipal Chişinău pe anul 2022 în lectura a doua”, în conformitate cu art.27 (2) 27 (3) din Legea Republicii Moldova nr.397-XV din 06 octombrie 2003 “Cu privire la Finanţele Publice Locale”, art.24, art.25, art.47 şi art.55 din” Legea finanţelor publice şi responsabilităţii bugetar-fiscale”nr.181 din 25.07.2014, art.14 (2) lit.n) şi art.19 (4) din Legea Republicii Moldova nr.436 – XVI din 28.12.2006 “Privind Administraţia Publică Locală”, Consiliul oraşului Durleşti, **DECIDE** :

1.Se aprobă rectificarea bugetului oraşului Durleşti pentru anul 2022 la partea de venituri cu suma de **6 000 000,00** lei din contul alocaţiilor bugetului municipal Chişinău – limitele de alocaţii pentru programul de reparaţii şi investiţii capitale pentru anul 2022.

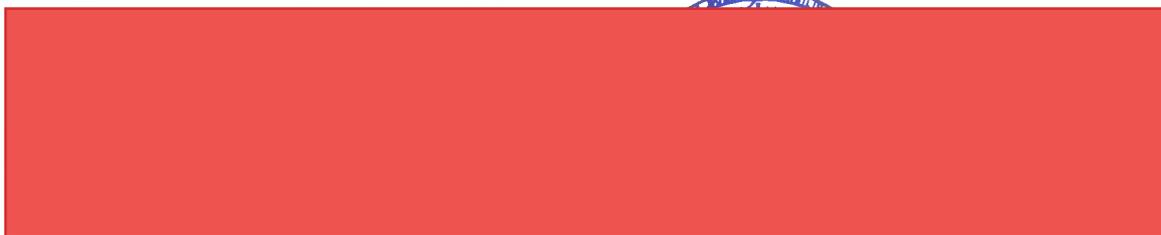
2.Se aprobă rectificarea bugetului oraşului Durleşti la partea de cheltuieli cu suma de **6 000 000,00 lei** conform anexei 25 la Decizia Consiliului Municipal Chişinău nr. 14/1 din 21.12.2021 “Cu privire la aprobarea bugetului municipal Chişinău pe anul 2022 în lectura a doua”, după cum urmează :

Pentru finanţarea lucrărilor de construcţie a unei anexe cu regimul de înălţime P+2E la instituţia publică Liceul Teoretic Hyperion din or.Durleşti.

3.Se operează modificările de rigoare în bugetul oraşului Durleşti pe anul 2022, pornind de la prevederile prezentei Decizii

4.Controlul executării prezentei Decizii se pune în seama primarului de Durleşti Eleonora Şaran.

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Chişinău, sediul Rîşcani, str. Kiev, 3, mun. Chişinău în termen de 30 zile de la data comunicării.





DECIZIE nr. 3.27.3
din 11.04.2022

Cu privire la rectificarea bugetului oraşului Durleşti pe anul 2022

În vederea demersului înaintat de către SRL „Consmodern”, cu privire la solicitarea de ajustare a preţului contractului de achiziţie publică nr. 29-AP din 11.11.2021, în temeiul Hotărîrii de Guvern nr. 1129 din 21.11.2018 Cu privire la aprobarea Regulamentului privind ajustarea periodică a valorii contractelor de achiziţii publice cu executare continuă, incheiate pe un termen mai mare de un an și condițiile acesteia , în conformitate cu art. 27 (2), 27 (3) din „Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale” nr.181 din 25.07.2014; art. 29 (1) lit. f) și art. 32(1) (4) din Legea Republicii Moldova nr. 436 - XVI din 28.12.2006 „Privind Administrația publică Locală, Consiliul oraşului Durleşti, **DECIDE:**

1. Se aprobă rectificarea bugetului oraşului Durleşti pe anul 2022, din contul mijloacelor financiare al grupului de cheltuieli ” ”Servicii în domeniul economiei” - pe contul grupului „Servicii afiliate învățămîntului” în sumă de 197 000,00 lei, din contul alocațiilor prevăzute în bugetul or. Durleşti pentru întreținerea infrastructurii.

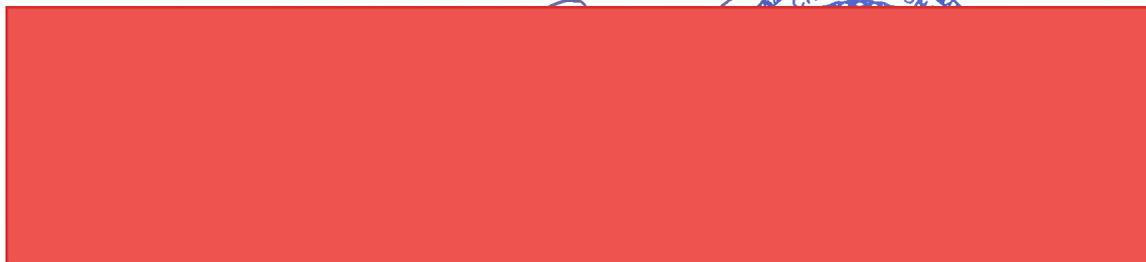
Linie bugetară 1013/11183/0922/8806/00319/300, cod ECO 319210 suma de 197 000,00 lei

Lucrări de construcție a unei anexe cu regimul de înălțime P+2E la instituția publică LT Hyperion.

2. Se operează modificările de rigoare în bugetul oraşului Durleşti pe anul 2022 pornind de la prevederile prezentei Decizii .

3. Primarul oraşului Durleşti V-a asigura controlul executării prezentei decizii.

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Chişinău, sediul Rîşcani, str. Kiev, 3, mun. Chişinău în termen de 30 zile de la data comunicării.





DECIZIE nr. 3.29.1
din 11.04.2022

Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit

Avînd ca bază procesul-verbal de recepție finală a lucrărilor de modernizare a iluminatului stradal din cartierul locativ din str. N. Gribov or. Durleşti cît și actul de primire -predare a lucrărilor executate, în temeiul Hotărîrii de Guvern nr. 285 din 23.05.2006 „Cu Privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente”, art. 18 (3) și art.14 (2) lit.n) și art. 19 (4) din Legea Republicii Moldova nr. 436 – XVI din 28.12.2006 „Privind Administrația Publică Locală” Consiliul oraşului Durleşti, **DECIDE:**

1. Se permite transmiterea cu titlu gratuit a obiectivului „Modernizarea iluminatului stradal din cartierul locative din str. N. Gribov or. Durleşti” la balanța Consiliului municipal Chişinău cu predarea ulterioară în gestiunea Î.M. Rețele Electrice de Iluminat “Lumteh”, cu suma totală de 540 125,00 lei, care include:

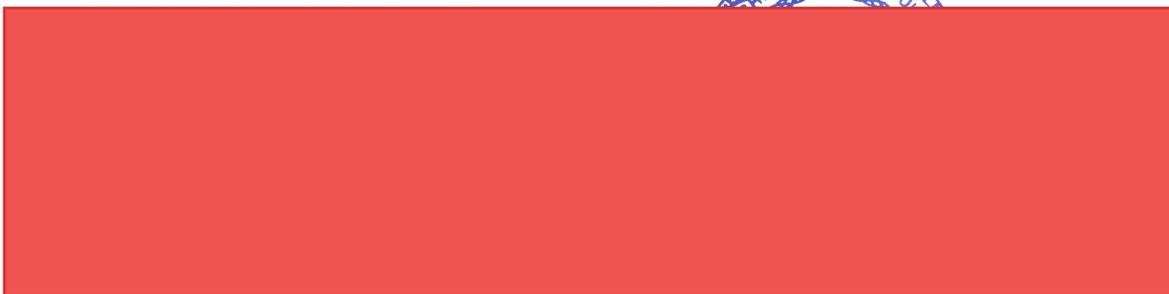
1.1. Servicii de proiectare a lucrărilor de modernizare iluminatului stradal, executate de „PANPROIECT PARTENER” SRL în baza contractului de antrepriză nr. 23 din 05.04.2021, cu suma de 19 440,00 lei.

1.2 Lucrări de modernizare a iluminatului stradal din cartierul locative din str. N. Gribov or. Durleşti, executate în baza contractului nr. 27-AP din 11.08.2021, semnat de către Primăria or. Durleşti și „CONSMODERN” SRL în sumă de 520 685,00 lei.

2.Contabilitatea va perfecta documentația de transmitere a bunurilor materiale, conform legislației în vigoare.

3.Controlul executării prezentei Decizii se pune în seama primarului or. Durleşti dna Eleonora Şaran.

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Chişinău, sediul Rîşcani, str. Kiev, 3, mun. Chişinău în termen de 30 zile de la data comunicării.





DECIZIE nr. 3.29.2
din 11.04.2022

Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit

Avînd ca bază procesul-verbal de recepție finală a lucrărilor de extindere exterioară a rețelei de iluminat stradal din stradelele 1, 2, 3 Plopilor, str. N.Dimo, str. Bisericii, str. Cantinei, str-la 2 Șt. Vodă, str-le 1 și 2 Cișmelelor, str. Livezilor, str. R.Mic, Caucaz, str-la 4 Vovințeni, str. Orlov, str. Sf. Andrei din orașul Durleşti cît și actul de primire -predare a lucrărilor executate, în temeiul Hotărîrii de Guvern nr. 285 din 23.05.2006 „Cu Privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente, art.18(3) și art. 14 (2) lit. n) și art. 19 (4) din Legea Republicii Moldova nr. 436 – XVI din 28.12.2006 “Privind Administrația Publică Locală”, Consiliul oraşului Durleşti, **DECIDE:**

1. Se permite transmiterea cu titlu gratuit a obiectivului “Rețele electrice a iluminatului stradal din stradelele 1, 2, 3 Plopilor, str. N. Dimo, str. Bisericii, str. Cantinei, str-la 2 Șt. Vodă, str-le 1 și 2 Cișmelelor, str. Livezilor, str. R. Mic, Caucaz, str-la 4 Vovințeni, str. Orlov, str. Sf. Andrei din or. Durleşti la balanța Consiliului municipal Chișinău cu predarea ulterioară în gestiunea Î.M.Rețele Electrice de Iluminat “Lumteh”, cu suma totală de 616 616,25 lei , care include:

1.1. Servicii de proiectare a iluminatului stradal, executate de “PANPROIECT PLUS” SRL în baza contractului de antrepriză nr. 62 din 22.10.2020, cu suma de 137 016.00 lei.

1.2 Lucrări de extindere exterioară a iluminatului stradal din stradelele 1, 2, 3 Plopilor, str.N. Dimo, Cantinei, str-la 2 Șt. Vodă, str-le 1 și 2 Cișmelelor, str. Livezilor, str. R. Mic, Caucaz, str-la 4 Vovințeni, str. Orlov, str. Sf. Andrei din or. Durleşti, executate în baza contractului nr. 22-AP din 16.07.2021, semnat de către Primăria or. Durleşti și “TENSGRUP” SRL în sumă de 479 600,25 lei.

2.Contabilitatea va perfecta documentația de transmitere a bunurilor materiale, conform legislației în vigoare.

3.Controlul executării prezentei Decizii se pune în seama primarului or. Durleşti dna Eleonora Șaran.

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Chișinău, sediul Rîșcani, str. Kiev, 3, mun. Chișinău în termen de 30 zile de la data comunicării.

CHIȘINĂU, CONSILIU



DECIZIE nr. 3.30
din 11.04.2022

Cu privire la achitarea indemnizaţiei unice

Ca urmare a depunerii cererii de demisie a [REDACTED] or. Durleşti, în temeiul art. 17 al.1 al Legii nr. 199 din 16.07.2010 “Cu privire la statutul persoanelor cu funcţii de demnitate publică”, în conformitate cu Legea Republicii Moldova nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 „Cu privire la Finanţele Publice Locale”, în temeiul art. 14 (2) lit. n) şi art. 19 (4) din Legea Republicii Moldova nr. 436 – XVI din 28.12.2006 “Privind Administraţia Publică Locală”, Consiliul oraşului Durleşti,
DECIDE :

1. Se permite, ex [REDACTED] or. Durleşti dnul [REDACTED], persoană cu funcţie de demnitate publică, achitarea indemnizaţiei unice egală cu 2 (două) salarii de funcţie.

2. Achitarea indemnizaţiei se va efectua, din mijloacele alocate la linia de buget **1013/ 11183/0111/0301/00005, COD ECO 281900.**

3. Contabilitatea centralizată va efectua calculele şi achităările necesare conform legislaţiei în vigoare.

4. Controlul executării prezentei Decizii se pune în seama primarului de Durleşti Eleonora Şaran

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Chişinău, sediul Rîşcani, str. Kiev, 3, mun. Chişinău în termen de 30 zile de la data comunicării.



[Handwritten signature]



DECIZIE nr. 3.31
din 11.04.2022

Cu privire completarea Regulamentului „Cu privire la acumularea și gestionarea resurselor colectate de către autoritățile/instituțiile bugetare”

În temeiul art. 24, art. 25 și art. 47 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, avînd drept scop respectarea prevederilor art. 52 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, avînd în vedere avizul comisiei de specialitate, conform prevederilor art. 18 al Legii nr. 397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, art. 14 alin. (2) lit. m), n) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul or. Durlești,
DECIDE:

1. Se aprobă completarea **Regulamentului „Privind acumularea și gestionarea resurselor colectate de către autoritățile/instituțiile bugetare”** cu punctul 2:

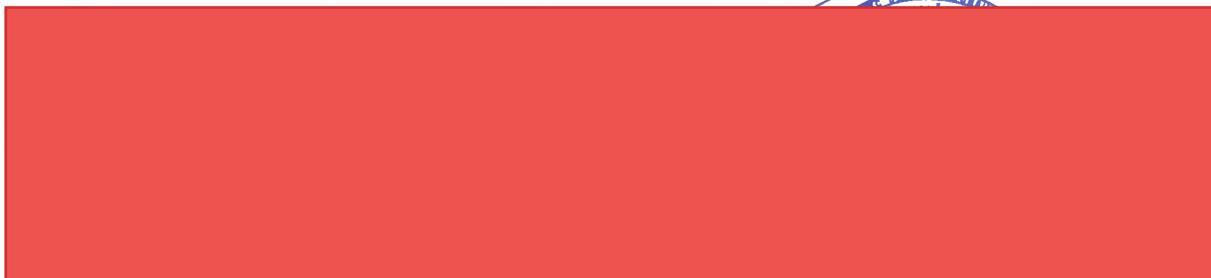
- *Se scutesc integral de plată – părinții pentru întreținerea copiilor orfani, copiilor care fac parte din categoria celor rămași fără ocrotirea părintească și sunt plasați în familii asistențelor parentali, în mărime de 100 % din costul real al hranei pentru fiecare zi frecventată în luna precedentă*

- *Se scutesc integral de plată – părinții pentru întreținerea copiilor tripleți, patrupleți, în mărime de 100 % din costul real al hranei pentru fiecare zi frecventată în luna precedentă:*

2. Utilizarea mijloacelor colectate se va efectua în conformitate cu prevederile Regulamentului aprobat privind acumularea și gestionarea *resurselor colectate* de către autoritățile/instituțiile- entitățile bugetare.

3. Primarul oraşului Durleşti va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei Decizii.

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Chişinău, sediul Rîşcani, str. Kiev, 3, mun. Chişinău în termen de 30 zile de la data comunicării.



REGULAMENTUL**Cu privire la acumularea și gestionarea *resurselor colectate*
de către autoritățile/instituțiile bugetare**

Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, anexă la ordinul nr.209 din 24.12.2015 al Ministerului Finanțelor, în temeiul articolului 6 al.(1) și al.(2) al Legii nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale și stabilește modul de gestionare a resurselor colectate de către autoritățile/instituțiile publice finanțate de la buget.

Autoritățile executive ale primăriei or.Durlești vor aproba și utiliza resursele colectate de către instituțiile bugetare din orașul Durlești conform prezentului Regulament. (vezi anexa Nr.8, la prezenta Decizie)

De către instituțiile bugetare ale orașului Durlești se vor presta servicii prevăzute în datele proiectului de buget, în conformitate cu specificul repartizării bugetului autorităților/instituțiilor bugetare conform setului metodologic, după cum urmează:

Aparatul Primarului or.Durlești prestează servicii contra plată, conform tarifelor prevăzute, perfectarea și eliberarea actelor (certIFICATE, adeverințe, copii ale actelor). Mijloacele financiare acumulate se vor utiliza pentru:procurarea rechizitelor de birou, lucrări de informatică și calcul, telecomunicație și poștă, achitarea consumului de energie electrică și a apei, etc.;

Casa de cultura din or.Durlești prestează servicii contra plată, conform tarifelor prevăzute, imprimare muzicală; ocupație în cercuri teatrale, horeografie și dans . Mijloacele financiare acumulate se vor utiliza pentru:procurarea rechizitelor de birou, lucrări de informatică și calcul, telecomunicație și poștă, achitarea consumului de energie electrică și a apei, etc.;

Instituțiile învățământului preșcolar din or.Durlești , acumulează mijloace financiare suplimentare pentru normele bănești destinate alimentației copiilor (specificate în Anexa nr.3, în conformitate cu sursa lor de formare, pentru fiecare instituție în parte).

Fiecare instituție preșcolară acumulează încasări ale plăților părintești, în conformitate cu tabelele de evidență a frecvenței copiilor și normativele bănești destinate alimentației copiilor.

Resursele financiare acumulate de fiecare instituție, sunt direcționate nemijlocit spre achitarea consumului de produse alimentare destinate copiilor, în conformitate cu normele zilnice de alimentație, prevăzute de Legislația în vigoare.

În cazul acumulării de către autoritatea/instituția bugetară a resurselor, suplimentar volumului de venituri aprobat, mijloacele financiare pot fi utilizate de aceasta prin decizia autorității reprezentative și deliberative respective, cu direcționarea lor la cheltuieli conform prevederilor prezentului Regulament.

În corespundere cu Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 13 din 15 ianuarie 1999 "Cu privire la aprobarea condițiilor și modul de scutire de plata pentru întreținerea în instituțiile de educație timpurie și în școli de tip-internat a copiilor din familiile cu mulți copii și cele socialmente vulnerabile", și Instrucțiunea aprobată de către Ministerul Educației și Științei al RM "Cu privire la condițiile și modul de scutire de plată pentru întreținerea în instituțiile de educație timpurie și școli de tip internat a copiilor din familii cu mulți copii și cele socialmente vulnerabile și ordinea de determinare a mijloacelor bănești la un membru al familiei pe lună, coordonat cu Ministerul Economiei și Reformelor , Ministerul Finanțelor și Ministerul Muncii , Protecției Sociale și Familiei, (organului administrației publice locale i se acordă dreptul de a scuti parțial de plata pentru întreținerea copiilor în instituțiile de educație timpurie):

1.Se scutesc parțial de plată- părinții al căror venit lunar pentru semestru precedent, nu

depășește mărimea de șase salarii minime pentru fiecare membru al familiei, în mărime de 50 la sută din costul real al hranei pentru fiecare zi frecventată în luna precedentă:

-părinții care au la întreținere 3(trei) și mai mulți copii;

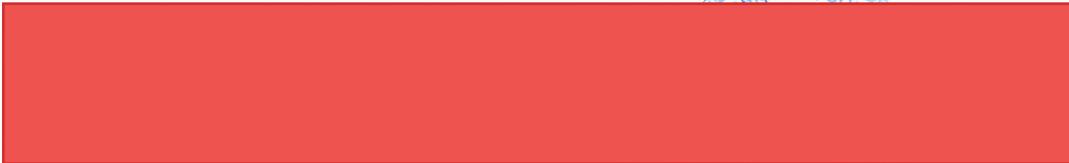
-familiile incomplete, inclusiv mamele solitare

-familiile care au la întreținere copii cu grad sever de invaliditate (gr.I și II)

2.Se scutesc integral de plată – părinții pentru întreținerea copiilor orfani, copiilor care fac parte din categoria celor rămași fără ocrotirea părintească și sunt plasați în familii asistenților parentali, în mărime de 100 la sută din costul real al hranei pentru fiecare zi frecventată în luna precedentă:

2.1Se scutesc integral de plată – părinții pentru întreținerea copiilor tripleți, cvadrupleți în mărime de 100 la sută din costul real al hranei pentru fiecare zi frecventată în luna precedentă:

3. Problema cu privire la scutirea de plată pentru întreținerea în instituțiile de educație timpurie a copiilor din familiile cu mulți copii și cele socialmente vulnerabile se examinează în baza certificatelor cu privire la mărimea mijloacelor bănești ale familiei, componența ei și alte acte care se prezintă o dată în an.



Republica Moldova
Municipiul Chisinau
Consiliul oraşului Durleşti



Республика Молдова
Муниципий Кишинэу
Городской Совет Дурлешть

DECIZIE nr. 3.32
din 11.04.2022

Cu privire la trecerea la pierderi

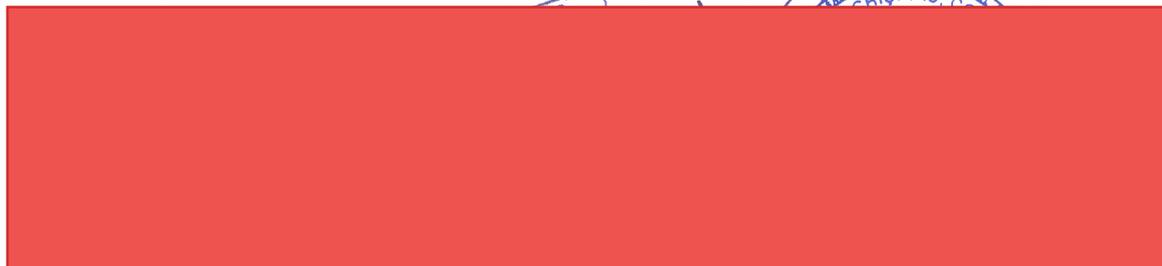
Având ca bază rapoartele de defectare, întocmite în urma inspecției de către inginerul UCC „RARITAS” la data de 13 aprilie 2021, SRL „ULTRASERVICE” și SRL „ALEXCOMSERV”, ținând cont de faptul că echipamentele date aflate la evidența contabilă a IET nr.201 sunt învechite și piese pentru ele nu se mai produc, reparația acestora fiind nerentabilă, în conformitate cu art. 27 (2) 27 (3) din Legea Republicii Moldova nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 „Cu privire la Finanțele Publice Locale”, în temeiul art. 14 (2) lit. n) și art. 19 (4) din Legea Republicii Moldova nr. 436 – XVI din 28.12.2006 “Privind Administrația Publică Locală” Consiliul oraşului Durleşti, **DECIDE** :

1. Se aprobă casarea tehnicii de calcul și a mașinii de spălat Gorenje WA7 din IET nr.201 uzate și ieșite din funcțiune în suma totală **de 18 890.00** lei, conform anexei.

2. Contabilitatea v-a perfectat pachetul de documente de casare a bunurilor materiale, conform legislației în vigoare .

3. Controlul executării prezentei Decizii se pune în seama primarului de Durleşti dna Eleonora Şaran.

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Chişinău, sediul Rîşcani, str. Kiev, 3, mun. Chişinău în termen de 30 zile de la data comunicării.





DECIZIE nr. 3.33
din 11.04.2022

Cu privire la recepţionarea lucrărilor de reparaţie cu titlu gratuit

Avînd ca bază Decizia Consiliului Municipal Chişinău nr. 5/18 din 15 iulie 2021 şi avizo nr.01 din 25 septembrie 2021 însoţit de factura fiscală şi procesul verbal de îndeplinire a lucrărilor de reparaţie capitală a acoperişului la Liceul Teoretic Hyperion, executate de către “Construct Tador” SRL, în conformitate cu art. 27 (2) 27 (3) din Legea Republicii Moldova nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 “Cu privire la Finanţele Publice Locale”, Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr. 351 din 29.05.2012 „Pentru aprobarea Regulamentului privind redirecţionarea resurselor financiare în cadrul reformării instituţiilor rezidenţiale”, în temeiul art. 14 (2) lit. n) şi art.19 (4) din Legea Republicii Moldova nr. 436 – XVI din 28.12.2006 “Privind Administraţia Publică Locală”, Consiliul oraşului Durleşti, **DECIDE :**

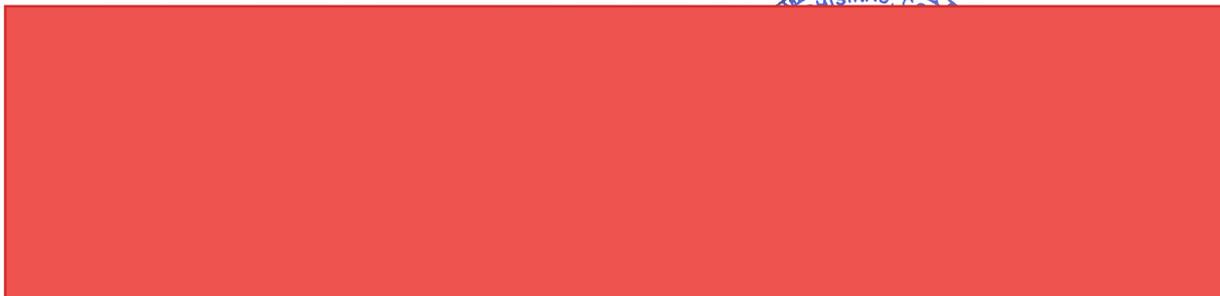
1. Se aprobă luarea la evidenţa contabilă a Primăriei or. Durleşti cu titlu gratuit costul obiectivului „Lucrări de reparaţie a acoperişului din IP LT Hyperion” în sumă de **299 256,17 lei**, luând în consideraţie faptul, că clădirea liceului se află la balanţa Primăriei or. Durleşti.

2. Contabilitatea v-a perfecta documentaţia de majorare a costului clădirii LT Hyperion cu suma sus indicată, conform legislaţiei în vigoare.

3. Controlul executării prezentei Decizii se pune în seama primarului de Durleşti dna Eleonora Şaran.

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Chişinău, sediul Rîşcani, str. Kiev, 3, mun. Chişinău în termen de 30 zile de la data comunicării.

CHISINĂU, C.



✓

Republica Moldova
Municipiul Chisinau
Consiliul oraşului Durleşti



Республика Молдова
Муниципий Кишинэу
Городской Совет Дурлешть

DECIZIE nr. 3.34
din 11.04.2022

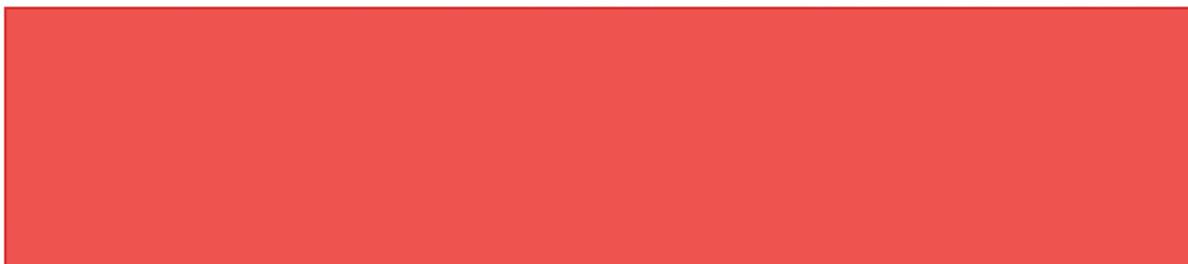
Cu privire la aprobarea Regulamentului privind reglementarea numărului limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului limită anual pentru anul 2022

În conformitate cu Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.1404 din 30.12.2005 privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile UAT; Ordinul Ministrului Transporturilor și a infrastructurii drumurilor nr.172 din 09.12.2005 cu privire la aprobarea Normelor de consum de combustibil și lubrifianți în transportul auto, în temeiul art. 14 alin. (2) al Legii 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală și întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale angajaților Primăriei oraşului Durleşti, Consiliul oraşului Durleşti, **DECIDE:**

1. Se aprobă Regulamentul privind reglementarea numărului limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru autoturismul DACIA DUSTER nr. de înmatriculare BSD 157 și autobusul Volkswagen LT-35 nr. de înmatriculare KBB 509 întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale angajaților din subdiviziunile subordonate Primăria oraşului Durleşti, conform anexei.

2. Primarul oraşului Durleşti V-a asigura controlul executării prezentei decizii.

3. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Chişinău, sediul Rîşcani, str. Kiev, 3, mun. Chişinău în termen de 30 zile de la data comunicării.



REGULAMENT

Privind reglementarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale funcționarilor și salariaților din Primăria orașului Durlești

1. Dispoziții generale

Prezentul Regulament a fost elaborat, în vederea reglementării numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale funcționarilor și salariaților din subdiviziunile subordonate Primăriei or.Durlești, în conformitate cuprevederile pct.2 din Hotărârea Guvernului nr.1404 din 30.12.2005 privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile administrației publice și lit.c) alin.1 al art.43 din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”

2. Personalul de deservire

Conducerea autoturismelor din dotare se efectuează numai de către conducătorii auto care se angajează în acest scop sau responsabilii de transportul auto și vor active în conformitate cu prevederile Capitolului X, MUNCA SALARIAȚILOR DIN TRANSPORTURI din Codul Muncii.

Primirea și predarea autovehicolului în gestiune de către conducătorii auto se efectuează conform actului de predare-primire și contractului cu privire la răspunderea material.

3. Organizarea deplasării cu autoturismele de serviciu

Plecarea în deplasare se va face numai după constatarea îndeplinirii tuturor condițiilor privind starea tehnică, estetică, existența tuturor actelor necesare efectuării deplasării (certificat înmatriculare, polița de asigurare de răspundere civilă, foaie de parcurs), existența dotărilor necesare la bordul autoturismului (trusa sanitară, triunghi reflectorizant, stingător auto, roata de rezervă, cric, etc.).

Plecarea în deplasare, cu delegarea autoturismelor de serviciu, se va face numai cu acordul primarului or.Durlești.

4. Evidența primară în cadrul utilizării autoturismelor de serviciu

Documentul de bază privind evidențierea modului de utilizare a autovehiculelor de serviciu este foaia de parcurs.

Foaia de parcurs reflectată conform indicațiilor instrucțiunilor se remite șoferului pentru o singură zi de lucru sau după necesitate pe o perioadă mai îndelungată.

Nu se va elibera altă foaie de parcurs pînă cînd conducătorul auto nu o va preda pe cea precedentă completată și vizată.

Completarea foilor de parcurs se va face cu maximă atenție pentru a nu exista ștersături, modificări, etc.

Se vor completa următoarele rubrici: data emiterii, număr de înmatriculare, numele și prenumele conducătorului autoturismului de serviciu, traseul, loc de parcare, punctul de alimentare cu carburanți și tipul carburantului, locul plecării sau sosirii, ora, min., parcursul în kilometri.

Pentru autoturismele care sunt dotate cu bord electronic se va face zilnic citirea kilometrajului la începutul zilei de lucru și la sfîrșitul zilei de lucru, menționîndu-se acest lucru în foaia de parcurs la rubricile respective.

Fiecare cursă executată va fi confirmată prin semnătură de beneficiarul cursei, care prin aceasta își însușește corectitudinea datelor înscrise.

Alimentarea autoturismelor cu carburanți se va face cu aprobarea dată de primarul or.Durlești, de către responsabilii unităților de transport.

Fiecare cantitate alimentară va fi trecută la evidență și se va urmări cu strictețe încadrarea autoturismelor în norma limită de parcurs.

Înlocuirea pieselor și subansamblelor defecte se va face în baza unui proces verbal de constatare tehnică, în care se vor menționa piesele defectate precum și cauza defecțiunii (uzura, accident, defect de fabricație sau material etc.).

5.Dosarul mijlocului auto

Servește ca document de evidență a folosirii, întreținerii reparării și păstrării mijlocului de transport, de la introducerea în serviciu pînă la scoaterea din evidență contabilă.

Autovehiculele, care după folosire, și-au pierdut caracteristicile tehnice necesare funcționării în siguranță (uzate fizic și moral), amortizate integral sau nu, pot fi scoase din funcțiune, cu respectarea dispozițiilor legale.

6.Asigurarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism

Primăria orașului Durlești va satisface necesitățile personalului de conducere cu transport de serviciu, pentru îndeplinirea atribuțiilor funcționale ale acestora, în limitele alocațiilor aprobate pentru întreținerea lui, conform normelor de deservire, în actele normative.

Autoturismele de serviciu se vor distribui, conform necesităților și solicitărilor subdiviziunilor din subordinea Primăriei orașului Durlești, în funcție de resursele financiare disponibile, cu acordul primarului or.Durlești.

Pentru deplasări în teritoriul republicii, peste hotarele republicii, persoanele care ocupă funcție de demnitate publică și funcționarii publici din cadrul Primăriei or.Durlești li se pot pune la dispoziție autoturismele în gestiunea proprie, doar cu autorizarea scrisă a primarului or.Durlești, cu prezentarea foii de deplasare de către solicitanți, în care vor fi indicate punctele de destinație și durata deplasării.În caz de utilizare de către salariatul delegat a transportului de serviciu, acestuia i compensează cheltuielile pentru combustibil și lubrifianți, în conformitate cu ruta și kilometrajul aprobate de conducătorul entității, precum și cantitatea necesară de

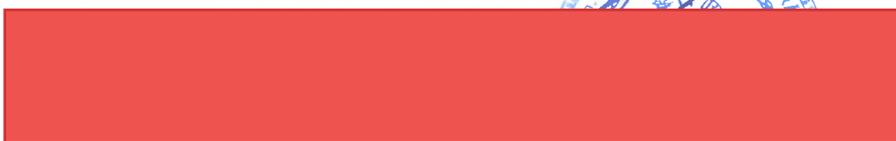
materiale de marca respectivă, dacă sunt prezentate documentele (chitanțele, cecurile) eliberate de spațiile de alimentare cu combustibil, care confirmă cheltuielile menționate.

Se interzice utilizarea mijloacelor bugetare pentru arendarea autoturismelor în scopul deplasării funcționarilor peste hotarele țării.

NORMELE DE DESERVIRE

cu transport de serviciu a funcționarilor din subdiviziunile subordonate Primăriei orașului Durlăști

Nr.d/o	Autoturismele de serviciu și personalul deservit	Numărul de unități	Parcursul-limită anual (mii km)
1.	Autobuz Volkswagen LT 35, KBB 509	1	5
2.	Dacia Duster, BSD 157	1	39





DECIZIE nr. 3.35
din 11.04.2022

Cu privire la alocarea mijloacelor din contul Fondului de rezervă

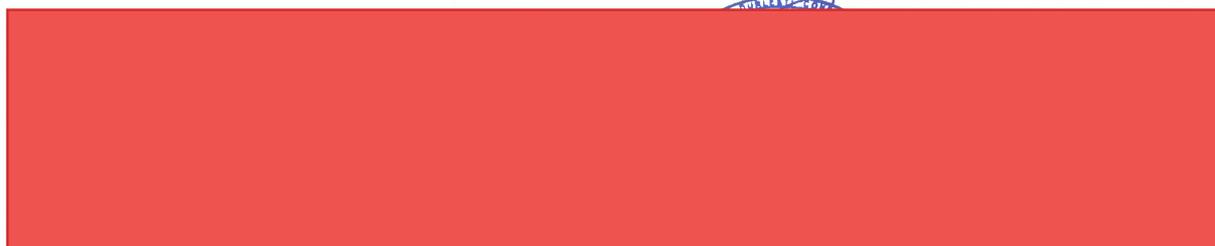
În legătură cu multiplele adresări a cetătenilor privind acordarea ajutorului material pentru îmbunătăţirea situaţiei grele materiale, pentru procurarea medicamentelor, pentru tratamentul de reabilitarea şi susţinere, se operează modificări la buget în conformitate cu art. 27 (2), 27 (3) din Legea Republicii Moldova nr.397-XV din 6 octombrie 2003 “Cu privire la Finanţele Publice Locale” în temeiul art.14 (2) lit. n) şi art.19 (4) din Legea Republicii Moldova nr. 436 – XVI din 28.12.2006 “Privind Administraţia Publică Locală”, Decizia Consiliului Local Durleşti nr. 3.26 din 06.04.2022 “Cu privire la aprobarea Bugetului oraşului Durleşti în lectura II pentru anul 2022”, Consiliul oraşului Durleşti, **DECIDE** :

1. Se permite alocarea mijloacelor financiare din contul Fondului de rezervă al Primăriei oraşului Durleşti, în sumă totală de 140 500.00 lei, cu scopul acordării ajutorului material conform procesului verbal 05 din data de 07.12.2021 şi procesul verbal nr. 01 din 11.04.2022 al grupului de lucru. Procesele verbale ale grupului de lucru sunt parte integrantă a prezentei decizii.

1.1 Se operează modificările de rigoare în bugetul oraşului Durleşti pe anul 2022, pornind de la prevederile prezentei decizii.

2. Controlul executării prezentei Decizii se pune în seama primarului de Durleşti Eleonora Şaran.

3. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Chişinău, sediul Rîşcani, str. Kiev, 3, mun. Chişinău în termen de 30 zile de la data comunicării.



Anexa la Decizia Consiliului Local
Nr. 3.35 din 06.04.2022
Aprobat: Primar or. Durllești
Eleonora Șaran



**PROCES VERBAL nr. 5
din 07.12.2021**

**al ședinței Grupului de lucru pentru distribuirea ajutoarelor materiale din contul
mijloacelor financiare al Fondului de rezervă pentru anul 2022**

Au fost prezenți la comisia Grupului de lucru pentru distribuirea mijloacelor fondului de rezervă a Primăriei or. Durllești:

- Șaran Eleonora, primar or. Durllești, președintele grupului de lucru
- [REDACTED] membru,
- [REDACTED] local, membru
- [REDACTED], membru
- [REDACTED] membru,
- [REDACTED] ru, absent
- [REDACTED]
- [REDACTED] din cadrul Primăriei or. Durllești, raportor
- [REDACTED] din cadrul Primăriei or. Durllești, raportor

Ordinea de zi:

1. Examinarea cererilor cetățenilor cu privier la acordarea ajutorului material pentru îmbunătățirea grele materiale, pentru procurarea medicamentelor și pentru tratamentul de reabilitarea și susținere în număr de 115 persoane. Deasemenea examinarea demersului înaintat de către Asociația surzilor din Republica Moldova cu privier la acordarea ajutorului material membrilor asociației cu deficiențe de auz din orașul Durllești în număr total de 14 persoane.

RAPORTOR: [REDACTED]

A fost votat ordinea de zi: pentru - 5 ; Împotrivă – 0 ; s-au abținut – 0 ;

S-a examinat:

Cererile cetățenilor în număr total de 115 persoane și lista prezentată de către Asociația surzilor din orașul Durllești în număr total de 14 persoane .

S-a Decis:

1. Se permite utilizarea sumei de 130 500,00 lei pentru acordarea ajutorului material solicitanților conform listelor prezentate, total – 116 cereri.

Votat: pentru - 6 , Împotrivă – 0 ; s-au abținut – 0 .



DECIZIE nr. 3.36
din 11.04.2022

Cu privire aprobarea și punerea în aplicare A normelor financiare pentru alimentația copiilor Din Instituțiile de Educație Timpurie din orașul Durlești

În conformitate cu ordinul comun al Ministerului Educației și Cercetării și al Ministerului Finanțelor Cu privire la normele financiare pentru alimentația copiilor din instituțiile de învățământ preșcolar, în temeiul art. 24, art. 25 și art. 47 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, avînd drept scop respectarea prevederilor art.52 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative , avînd în vedere avizul comisiei de specialitate, conform prevederilor art.18 al Legii nr.397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, art.14 alin.(2) lit.m), n) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul or.Durlești, **DECIDE:**

1.Se permite aprobarea și punerea în aplicare a normelor financiare pentru alimentația copiilor din Instituțiile de Educație Timpurie nr.2, 201 și 3 din orașul Durlești, după cum urmează:

Categoria de vîrstă	Program de activitate al instituției de învățământ	Transfer de la bugetul stat (lei/zi)	Resurse colectate de autorități bugetare (lei/zi)	Total (lei/zi)
Copii în vîrstă de pînă la 7 ani	12 ore	22,90	11,45	34,35

2. Prezenta decizie se pune în aplicare pentru IET din orașul Durlești de la data de 01 martie 2022. Pentru perioada 01.01.2022- 28.02.2022 se vor aplica normele financiare pentru alimentarea copiilor valabile pentru anul 2021.

3.Utilizarea mijloacelor colectate se va efectua în conformitate cu prevederile Regulamentului aprobat privind acumularea și gestionarea *resurselor colectate* de către autoritățile/instituțiile- entitățile bugetare.

4.Primarul orașului Durlești va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei Decizii.

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Chișinău, sediul Rîșcani, str. Kiev, 3, mun. Chișinău în termen de 30 zile de la data comunicării.





DECIZIE nr. 3.37
din 11.04.2022

Cu privire la numirea în funcție de viceprimar al or.Durleşti

Avînd în vedere încetarea mandatului de [REDACTED] în legătură cu decesul, propunerea primarului or.Durleşti, dna Şaran Eleonora, în temeiul art.14 alin.(2) lit. t), art.31 din Legea nr.436 din 28.12.2006, privind administrația publică locală, Legea nr.199 din 16.07.2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică, Consiliului Durleşti, **DECIDE:**

1. Se numeşte domnul [REDACTED] în funcția de [REDACTED] al or.Durleşti.

2. Atribuțiile viceprimarului or. Durleşti, dl [REDACTED] vor fi stabilite prin Dispoziția Primarului or.Durleşti.

3. Se obligă dl [REDACTED] să depună declarația cu privire la avere și interese personale, în termen de 30 zile de la data numirii în funcție, în conformitate cu prevederile legii nr.133 din 17.06.2016, privind declararea averii și intereselor personale.

4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Primarului or.Durleşti, Şaran Eleonora.

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Chişinău, sediul Rîşcani, str. Kiev, 3, mun. Chişinău în termen de 30 zile de la data comunicării.



Republica Moldova
Municipiul Chisinau
Consiliul oraşului Durleşti



Республика Молдова
Муниципий Кишинэу
Городской Совет Дурлешть

DECIZIE nr. 3.41
din 11.04.2022

Cu privire la acordarea titlului „Cetăţean de onoare al oraşului Durleşti”

În legătură cu **Jubileul de 50 de ani de la fondarea IET Grădiniţa – Creşă nr. 2 „Țărăncuța”, în semn de recunoştinţă și apreciere pentru activitatea prodigioasă în calitate de director al instituţiei timp de peste 17 ani (1990-2007), având ca bază demersul nr. 10 din 07.02.2022 a IET Grădiniţa – Creşă nr. 2 „Țărăncuța”, în temeiul art. 14 a Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administraţia publică locală”, Consiliul or. Durleşti, **DECIDE:****

1. Se acordă titlu **„CETĂŢEAN DE ONOARE AL OR. DURLEŞTI”**, dnei [REDACTED] al IET Grădiniţa – Creşă nr. 2 „Țărăncuța” (1990-2007).
2. Prezenta Decizie poate fi contestată la Judecătoria Chişinău, sediul Rîşcani, str. Kiev 3, mun. Chişinău, în termen de 30 de zile de la data publicării.





DECIZIE nr. 3.42
din 11.04.2022

Cu privire la eliberarea Titlului de autentificare a dreptului deţinător de teren şi rectificările cotei părţi din construcţie

Examinînd cererea nr. 2594/21 din 27.05.2021 a cet. [REDACTED] (prin procura cet. [REDACTED]), datelor din registrul bunurilor imobile a Departamentului Cadastru al ASP, în temeiul art. 10 , art. 11, art. 46 al Codul Funciar nr. 828 din 25.12.1991 şi a art. 14 din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administraţia publică locală”, Consiliul or. Durleşti, **DECIDE:**

1. Se autentifică cet. [REDACTED] dreptul de proprietate asupra terenului cu nr. cadastral 0121108 [REDACTED] cu suprafaţa totală de 0,0601 ha., destinaţia „pentru construcţii”, amplasat pe adresa or. Durleşti, str. [REDACTED], pe care se află construcţii-proprrietatea cet. [REDACTED]

2. A elibera cet. [REDACTED], „Titlu de autentificare a dreptului deţinător de teren” asupra terenului nr. cadastral 0121108 [REDACTED] cu suprafaţa totală de 0,0601 ha., destinaţia „pentru construcţii”, amplasat pe adresa or. Durleşti, str. [REDACTED].

3. Prezenta decizie va servi drept temei pentru înregistrarea proprietăţii cet. [REDACTED] în Registrul Bunurilor Imobile, Departamentul Cadastral al Agenţiei Servicii Publice.

4. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama primarului or. Durleşti, dna Eleonora Şaran.

5. Prezenta Decizie poate fi contestată la Judecătoria Chişinău, sediul Rîşcani, str. Kiev 3, mun. Chişinău, în termen de 30 de zile de la data publicării.

