

Republica Moldova
Municipiul Chisinau
Consiliul oraşului Durleşti



Республика Молдова
Муниципий Кишинэу
Городской Совет Дурлешть

DECIZIE nr. 10.1
din 19.12.2016

**Cu privire la rectificarea bugetului or.Durleşti pe
anul 2016 din contul transferurilor de la bugetul de stat**

În temeiul executării prevederilor Legii bugetului de stat pe anul 2016, Anexa nr.5, reieşind din politica bugetar-fiscală elaborată pentru anul 2016 şi de cadrul de resurse disponibil al bugetului de stat, în conformitate cu art.53, alin.3), lit.(d); art.55, alin.5); art.58, alin.1) al Legii finanţelor publice locale şi responsabilităţii bugetar-fiscale nr.181, din 25.07.2014, Decizia Consiliului Local Durleşti nr.5/1.1 din 17 decembrie 2015 „Cu privire la aprobarea Bugetului oraşului Durleşti, în lectura II pentru anul 2016”, în temeiul prevederilor art.14, alin.2), lit.(n) şi art.19, alin.4) din Legea Republicii Moldova nr.436-XVI din 28.12.2006 „privind Administraţia publică Locală”, Consiliul oraşului Durleşti
DECIDE:

1. Se aprobă rectificarea bugetului oraşului Durleşti pe anul 2016, prin diminuarea volumului de mijloace financiare ale transferurilor cu destinaţie generală prevăzute iniţial în mărime de **1 295 600,0 lei** cu suma de **119 700,00 lei**, cu indicele preţului de consum şi prin diminuarea altor cheltuieli de ordin general pentru anul 2016. În rezultatul ajustărilor aplicate, volumul transferurilor cu destinaţie generală pentru anul 2016 va constitui **1 175 900,00 lei**.

2. Se operează modificările de rigoare în bugetul oraşului Durleşti pe anul 2016 pornind de la prevederile prezentei Decizii.

3. Primarul oraşului Durleşti va asigura controlul executării prezentei decizii.

Preşedinte de şedinţă

Stegari Alexandru

Secretar al Consiliului

Andrei Balan



Republica Moldova
Municipiul Chisinau
Consiliul oraşului Durleşti



Республика Молдова
Муниципий Кишинэу
Городской Совет Дурлешть

DECIZIE nr. 10.2

din 19.12.2016

Cu privire la rectificarea Bugetului oraşului Durleşti pentru anul 2016

În temeiul art. 66 alin.(4), art.69 alin.(4), din Legea finanţelor publice şi responsabilităţii bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, ţinând cont de prevederile Legii nr.397-XV din 16 octombrie 2003 "Privind finanţele publice locale", Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea şi modificarea bugetului, aprobat prin ordinul ministrului finanţelor nr.209 din 24.12.2015, art.14 alin.(2) lit. n), din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 "Privind administraţia publică locală", Consiliul or.Durleşti, **DECIDE:**

1. Se aprobă în cadrul instituţiei Asistenţa socială a persoanelor cu necesităţi speciale, suplinirea liniei de buget 1012/9010/00326/212100 aferentă contribuţiilor de asigurări sociale de stat obligatorii cu suma de 1 600,00 lei şi linia de buget 1012/9010/00326/212210 aferentă primelor de asigurare obligatorii de asistenţă medicală achitate de angajatori pe teritoriul ţării cu suma de 140,00 lei, din contul liniei de buget 1012/9010/00326/222710 aferentă deplasărilor de serviciu în interiorul ţării în total cu suma de 1 740,00 lei.

2. Se operează modificările de rigoare în bugetul oraşului Durleşti pe anul 2016 pornind de la prevederile prezentei Decizii.

3. Primarul oraşului Durleşti va asigura controlul executării prezentei decizii.

Preşedinte de şedinţă

Stegari Alexandru

Secretar al Consiliului

Andrei Balan



Republica Moldova
Municipiul Chisinau
Consiliul oraşului Durleşti



Республика Молдова
Муниципий Кишинэу
Городской Совет Дурлешть

DECIZIE nr. 10.3
din 19.12.2016

Cu privire la acordarea indemnizaţiei de consilier

Întru executarea prevederilor Legii nr.768 din 20.02.2000 privind statutul alesului local, cap.III art. 24al.(3) şi art.25 al.(1) Cu scopul acordării indemnizaţiei de consilier a legislativului 2011-2015 precum şi acordarea indemnizaţiei unice la expirarea mandatului, în conformitate cu art.7 (3) din Legea Republicii Moldova nr.397-XV din 16 octombrie 2003 „Cu privire la Finanţele Publice Locale”, în temeiul art.29 (1) lit.f) din Legea Republicii Moldova nr.436 - XVI din 28.12.2006 „Privind Administraţia publică Locală, Consiliul Local al oraşului Durleşti DECIDE::

1. Se permite acordarea indemnizaţiei de consilier, consilierilor din Legislativul 2015-2019 pentru participarea la şedinţele consiliului local, în perioada 03.07.2015 pînă la 25.12.2016, din calculul 400,00 lei pentru una şedinţă, calculul s-a perfectat conform tabelului de frecvenţă la şedinţele Consiliului Local Durleşti.
- 2.Mijloacele financiare se vor utiliza din contul alocaţiilor bugetului Aparatului Executiv, prevăzute în acest scop.
- 3.Primarul oraşului Durleşti va asigura controlul executării prezentei decizii.

Preşedinte de şedinţă

Stegari Alexandru

Secretar al Consiliului



Andrei Balan



DECIZIE nr. 10.4
din 19.12.2016

**Cu privire la aprobarea Bugetului oraşului Durleşti
pentru anul 2017 în lectura I**

În temeiul art. 24, art.25, art.47 și art.55 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, ținând cont de prevederile art.20 din Legea nr.397-XV din 16 octombrie 2003 "Privind finanțele publice locale", art.47 și art.48 ale Legii nr.419-XVI din 22 decembrie 2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin ordinul ministrului finanțelor nr.209 din 24.12.2015, art.14 alin.(2) lit. n), art.19, art.43 alin (1) lit.b) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 "Privind administrația publică locală", Consiliul or.Durleşti, **DECIDE:**

1. Se aprobă bugetul oraşului Durleşti pe anul 2017 la venituri în sumă de **29 245.2 mii lei** și la cheltuieli în sumă de **29 245.2 mii lei**.
2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului or.Durleşti pentru anul 2017 se prezintă în anexa nr.1.
3. Resursele și cheltuielile bugetului or.Durleşti conform clasificăiei funcționale și pe programe, se prezintă în anexa nr.2.
4. Cotele impozitului pe bunurile imobiliare, stabilite pe teritoriul or.Durleşti, pentru anul 2017, conform Anexei nr.3.
5. Taxele locale ce se pun în aplicare pe teritoriul or.Durleşti pentru anul 2017, Anexa nr.4.
6. Cota taxei locale pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii de deservire socială, pe teritoriul or.Durleşti, pentru anul 2017, Anexa nr.5.
7. Nomenclatoul tarifelor pentru serviciile contra plată, prestate de Primăria or.Durleşti, pentru anul 2017, Anexa nr.6.
8. Cota plății pentru eliberarea certificatelor de urbanism, autorizațiilor în construire sau desființare pe teritoriul or.Durleşti, pentru anul 2017, Anexa nr.7.
9. Sinteza veniturilor colectate de autoritățile/instituțiile bugetare din or.Durleşti, parvenite din executarea lucrărilor, prestarea serviciilor sau din alte activități desfășurate contra plată, pentru anul 2017, conform Anexei nr.8
10. Statele de funcții pentru anul 2017, ale personalului angajat în instituțiile publice finanțate de la bugetul or.Durleşti, conform Anexei nr.9 și Anexei nr.10
11. Stabilirea cotei pentru indemnizația de conducere, pentru funcția de director al instituției bugetare din or.Durleşti pentru anul 2017, Anexa nr.11

12. Regulamentul cu privire la gestionarea resurselor colectate de către autoritățile și instituțiile publice finanțate de la buget, Anexa nr.12

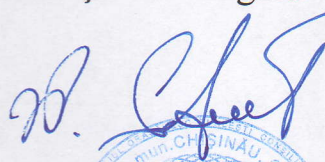
13. Regulamentul de utilizare a Fondului de Rezervă a bugetului or.Durlești, Anexa Nr.13.

14. Alte date adiționale solicitate la proiectul bugetului.

15. Prezenta Decizie intră în vigoare din data de 01 ianuarie 2017.

16. Primarul orașului Durlești va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei Decizii.

Președinte de ședință



Stegari Alexandru

Secretar al Consiliului



Andrei Balan

Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare
ale bugetului or. Durlești pentru anul 2017

mii lei

DENUMIREA INDICATORULUI	COD ECONOMIC	TOTAL	Informativ:	
			Taxe locale	Resurse atrase
1	2	3	4	5
I. Venituri, total		29 245,2	1 277,0	1 022,0
1. Venituri proprii		4 055,0	1 277,0	
Impozitul funciar pe terenurile cu destinație agricolă cu excepția gospodăriilor țărănești (de fermier)	113110	2,0		
Impozitul funciar pe terenurile cu destinație agricolă de la gospodăriile țărănești (de fermier)	113120	88,5		
Impozitul funciar pe terenurile cu altă destinație decât cea agricolă	113130	5,0		
Impozitul funciar pe pășuni și finețe	113150	0,5		
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	17,0		
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor	113230	207,0		
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113240	1 850,0		
Impozit privat încasat în bugetul local de nivelul I	113313	0,3		
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	205,0	205,0	
Taxa pentru dispozitive publicitare	114415	70,0	70,0	
Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	114418	1 000,0	1 000,0	
Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	17,5		
Taxa pentru apă	114611	3,5		
Arenda terenurilor cu destinație agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141522	25,0		
Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141533	200,0		
Taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul UAT	142211	2,0	2,0	
Plata pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I	142215	241,7		
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public încasată în bugetul local de nivelul I	142252	115,0		
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local de nivelul I	143130	5,0		
2. Defalcări de la impozitele și taxele de stat		8 205,0		
Impozit pe venitul reținut din salariu	111110	8 200,0		
Impozit pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare	111130	5,0		
3. Resurse colectate de autorități/instituții	142310	1 022,0		1 022,0
4. Transferuri		15 963,2		
Transferuri curente primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I	191410	14 386,5		
Transferuri curente primite cu destinație generală între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I	191430	1 576,7		

Descriere	Grupa principală	Grupa	Subgrupa	TOTAL	informativ: din resurse atrase
II. Cheltuieli - total				29 245,2	1 022,0
Servicii de stat cu destinație generală	01			3 212,5	88,6
<i>Autorități legislative și executive</i>	<i>01</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>2 935,5</i>	<i>88,6</i>
<i>Alte servicii de stat cu destinație generală (F.R.)</i>	<i>01</i>	<i>6</i>	<i>9</i>	<i>277,0</i>	
Servicii în domeniul economiei	04			-30,0	
<i>Servicii generale economice și comerciale</i>	<i>04</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>-30,0</i>	
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06			9 606,2	
<i>Dezvoltare comunală și amenajare</i>	<i>06</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>9 606,2</i>	
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08			667,3	
<i>Servicii de sport și cultură fizică</i>	<i>08</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>84,0</i>	
<i>Servicii pentru tineret</i>	<i>08</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>68,7</i>	
<i>Servicii în domeniul culturii, inclusiv:</i>	<i>08</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>514,6</i>	
<i>Activitatea caselor de cultură</i>				<i>450,1</i>	
<i>Servicii de bibliotecă</i>				<i>64,5</i>	
Învățământ	09			15 554,4	933,4
<i>Educație timpurie</i>	<i>09</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>15 319,9</i>	<i>933,4</i>
<i>Servicii afiliate învățământului (contabilitatea centralizată)</i>	<i>09</i>	<i>6</i>	<i>0</i>	<i>234,5</i>	
Protecție socială	10			234,8	
<i>Protecție în caz de incapacitate de muncă</i>	<i>10</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>234,8</i>	
Deficit/excedent				--	
Surse de finanțare a deficitului				--	

SECRETAR AL CONSILIULUI



Balan Andrei

**Resursele și cheltuielile bugetului or.Durlești
conform clasificăției funcționale și pe programe**

Descriere	Codul					Suma (mii lei)
	grupă principală	grupă	subgrupă	program	subprogram	
1	2	3	4	5	6	7
Cheltuieli, total						29 245,2
Servicii de stat cu destinație generală	01					
Resurse, total						3 212,5
<i>Resurse generale</i>						3 123,9
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>						88,6
Cheltuieli, total						3 212,5
<i>Programul „Exercitarea guvernării”</i>	01	1	1	03	01	2 935,5
<i>Programul „Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție”</i>	01	6	9	08	02	277,0
Servicii în domeniul economiei	04					
Resurse, total						-30,0
<i>Resurse generale</i>						-30,0
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>						0,0
Cheltuieli, total						-30,0
<i>Administrarea patrimoniului de stat</i>	04	1	1	50	09	-30,0
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06					
Resurse, total						9 606,2
<i>Resurse generale</i>						9 606,2
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>						0,0
Cheltuieli, total						9 606,2
<i>Programul „Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale”</i>	06	2	0	75	02	9 606,2
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08					
Resurse, total						667,3
<i>Resurse generale</i>						667,3
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>						0,0
Cheltuieli, total						667,3
<i>Programul „Sport”</i>	08	1	2	86	02	84,0
<i>Programul „Tineret”</i>	08	1	3	86	03	68,7
<i>Programul „Dezvoltarea culturii”</i>	08	2	0	85	02	450,1
<i>Programul „Servicii de bibliotecă”</i>	08	2	0	85	02	64,5
Învățământul	09					
Resurse, total						15 554,4
<i>Resurse generale</i>						14 621,0
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>						933,4
Cheltuieli, total						15 554,4
<i>Programul „Educație timpurie”</i>	09	1	1	88	02	15 319,9
<i>Programul „Servicii generale în educație”</i>	09	6	0	88	13	234,5
Protecția socială	10					
Resurse, total						234,8
<i>Resurse generale</i>						234,8
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>						0,0
Cheltuieli, total						234,8
<i>Programul „Asistența socială a persoanelor cu necesități speciale”</i>	10	1	2	90	10	234,8

Cotele impozitului pe bunurile imobiliare,
stabilite pe teritoriul or.Durlești, pentru anul 2017

Nr. d/o	Denumirea impozitului	Cod Economic	Obiectul impunerii	Cota concretă stabilită
1	Impozit funciar	113110	pe terenurile cu destinație agricolă cu excepția gospodăriilor țărănești (de fermier): a) care au indici cadastrali	1,5 lei p/u 1 grad-hectar
			b) terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri)	115 lei pentru 1 hectar
		113120	pe terenurile cu destinație agricolă de la gospodăriile țărănești (de fermier)	1,5 lei p/u 1 grad hectar
		113150	pe pășuni și fînețe (privatizate sau date în arendă): a) cu indici cadastrali	0,75 lei p-u 1 grad-hectar
b) fără indici cadastrali	55 lei p-u 1 hectar			
			terenurile destinate pentru pășuni și fînețe care nu sunt privatizate și/sau nu sunt date în arendă	se scutesc de plata impozitului
2	Impozit pe bunurile imobiliare cu destinație comercială și industrială	113230	pentru bunurile imobiliare cu altă destinație decît cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptînd garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele	0,1% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
3	Impozit pe bunurile imobiliare de la persoanele fizice	113240	pentru bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale, terenuri aferente acestor bunuri): – cota maximă – 0,3% – cota minimă – 0,05% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;	0,05% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
			pentru garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate: – cota maximă – 0,3% – cota minimă – 0,05% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;	0,125% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
			pentru loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele: – cota maximă – 0,3% – cota minimă – 0,05% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;	0,125% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
			pentru terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele: - cota maximă – 0,3% - cota minimă – 0,1% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;	0,125% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare



Taxele locale, ce se pun în aplicare pe teritoriul or.Durlești,
pentru anul 2017

Nr. d/o	Denumirea taxei	Cod economic	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota taxei
1	Taxa pentru amenajarea teritoriului.	114412	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și/sau fondatorii întreprinderilor în cazul în care aceștia activează în întreprinderile fondate, însă nu sînt incluși în efectivul trimestrial de salariați	100,00 lei anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii, în cazul în care acesta activează în întreprinderea fondată, însă nu este inclus în efectivul trimestrial de salariați
2	Taxa pentru dispozitive publicitare	114415	Suprafața feței (fațelor) dispozitivului publicitar	600,00 lei anual pentru fiecare metru pătrat

SECRETAR AL CONSILIULUI



Balan Andrei

Taxe locale pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii de deservire socială,
care activează pe teritoriul or. Durlești, pentru anul 2017

Nr. d/o	Tipul unității comerciale și/sau de prestări servicii de deservire socială	Cota anuală a taxei (lei)
1	Cantină și bufet:	
	- ce deservește inst. de învăț. preunivers., curative, populația la locul de muncă	675
	- de tip deschis	5 400
2	Tarabă, servicii xerox, tonetă, remorcă, automobil și altă unitate de comerț ambulant	1 500
3	Gheretă care comercializează:	
	- produse alimentare	2 295
	- mărfuri nealimentare	2 700
	- produse din alimentația publică	4 050
	- flori	675
	- băuturi alcoolice și/sau articole din tutun	4 500
	- prestarea altor servicii	1 350
4	Cafenea de vară cu capacitatea:	
	- până la 20 locuri (terase de vară)	2 025
	- de la 21 până la 50 locuri	2 700
	- mai mare de 51 locuri	4 050
5	Bodegă	3 375
6	Restaurant	
	- până la 50 de locuri	6 300
	- de la 51 la 100 de locuri	9 200
	- mai mult de 101 locuri	12 000
	- sală de festivități, de ceremonii	13 000
7	Bar	
	- până la 30 locuri	3 375
	- mai mult de 31 locuri	4 050
	- disco (video), baruri de noapte	5 400
8	Cafenea	
	- până la 50 locuri	4 050
	- mai mult de 51 locuri	5 400
	- pentru copii (fără producție alcoolică și articole din tutun)	4 000
9	Secție comercială	
	- până la 5 m ²	675
	- de la 5,1 m ² până la 10 m ²	1 350
	- de la 10,1 m ² până la 20 m ²	2 000
	- de la 20,1 m ² până la 30 m ²	2 300
10	Magazin on-line	2 700
11	Magazin, supermagazin, depozit, pavilion, hală, farmacie, pavilion, expoziție cu vânzare având suprafața comercială:	
	- până la 50 m ²	2 700
	- de la 50,1 m ² până la 100 m ²	3 240
	- de la 100,1 m ² până la 200 m ²	4 050
	- de la 200,1 m ² până la 400 m ²	6 000
	- de la 400,1 m ² până la 600 m ²	8 000
	- de la 600,1 m ² până la 800 m ²	12 000
	- mai mare de 800,1 m ²	16 000

12	Piață	5 400
13	Tarabă și gheretă din piață, pentru deținătorii de patentă	Gratuit
14	Librărie	675
15	Casă de deservire socială	2 700
16	Frizerie (pentru un loc de muncă)	300
17	Cabinet cosmetic	1 350
18	Salon cosmetic (pentru un loc de muncă)	300
19	Cabinet de depășire a stresurilor	1 500
20	Servicii medicale private tip ambulator (cabinet)	1 500
21	Servicii medicale private tip staționar, fără prestarea serviciilor chirurgicale (pentru un pat)	1 000
22	Servicii medicale private tip staționar, cu prestarea serviciilor chirurgicale (pentru un pat)	5 000
23	Baie	5 400
24	Saună	5 400
25	Bazin de înot	675
26	Sală de antrenament cu utilaj sportiv	1 620
27	Club sportiv	2 700
28	Centru de agrement și reabilitare, complex sportiv	2 250
29	Cazinou (pentru o masă/aparat de joc de noroc)	150 000
30	Sală de biliard (pentru o masă)	1 000
31	Servicii biliard în cadrul unei întreprinderi de alimentație publică, în alte spații de prestare a serviciilor (pentru o masă)	1 000
32	Bowling	5 000
33	Aparate electronice de joc pentru copii (pentru un aparat)	1 350
34	Aparate electronice de joc de noroc (pentru un aparat)	10 000
35	Sală de computere (pentru un computer)	150
36	Atelier pentru prestarea serviciilor de confecționare și reparație până la 100.0 m ²	2 025
	- de la 100.0 m ² până la 200.0 m ²	2 525
	- de la 200.0 m ² până la 300.0 m ²	3 025
	- de la 300.0 m ² până la 400.0 m ²	3 525
	- de la 400.0 m ² până la 800.0 m ²	6 025
	- de la 800.0 m ² și mai mult	8 025
37	Servicii de instalare (utilaj, articole de tâmplărie și altele)	1 350
38	Spălătorie auto, până la 30.0 m ²	2 000
	- de la 30.1 m ² până la 60.0 m ²	4 000
	- de la 60.1 m ² până la 90.0 m ²	8 000
	- de la 90.1 m ² până la 120.0 m ²	12 000
	- de la 120.1 m ² și mai mult	15 000
39	Stație de asistență tehnică a automobilelor, până la 50.0 m ²	5 400
	- de la 50.1 m ² până la 100.0 m ²	7 500
	- de la 100.1 m ² până la 150.0 m ²	10 000
	- de la 150.1 m ² până la 200.0 m ²	15 000
	- de la 200.1 m ² până la 300.0 m ²	20 000
	- de la 300.1 m ² și mai mult	50 000
40	Unitate de prestare a serviciilor de vulcanizare și balansare	4 050
41	Stație de alimentație cu combustibil (p/u o coloană de distribuție)	8 500
42	Parcare auto	5 400
43	Servicii funerare și de confecționare a coroanelor funebre	Gratuit
44	Servicii de spălătorie	1 500
45	Unitate pentru colectarea:	
	- sticlei, maculaturii	1 800
	- metale neferoase și feroase	8 000

* Sumele înscrise în tabel reprezintă mărimea anuală a taxei

Totodată această mărime a taxei pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii, se majorează după cum urmează:

Denumirea activității	Mărimea majorării față de taxa stabilită
Pentru unitățile comerciale indicate mai sus la pct. 1-10, unde se comercializează articole din tutun	cu 20 %
Pentru unitățile comerciale indicate mai sus la pct. 1-10, unde se comercializează producție alcoolică	cu 20 %
Pentru unitățile comerciale indicate mai sus la pct. 1-10, unde se comercializează producție alcoolică și articole din tutun	cu 25 %
Pentru unitățile care au un program de lucru prelungit (după orele 23:00)	cu 30 %

SECRETAR AL CONSILIULUI



Balan Andrei

Tarife pentru serviciile
prestate de Primăria or.Durlești pentru anul 2017

Nr. crt.	Denumirea serviciilor	Tarif, lei
1	Certificate de naștere, componența familiei	5,00
2	Taxa oficiere căsătorie (birou-primărie)	100,00
3	Taxa oficiere căsătorie sala mare biroul Oficiul Stării Civile	500,00
4	Taxa oficierei căsătoriei în alte locații (la cerere)	3 000,00
5	Certificat-adeverință despre salariu pentru credit	18,00
6	Certificat-adeverință despre salariu pentru calcularea pensiei	36,00
7	Certificat-adeverință despre salariu (arhiva SA Durlești)	36,00
8	Eliberarea bonurilor de repartitie	300,00
9	Decizii, copii (pentru fiecare copie urmatoare 3 lei)	7,00
10	Ieșire în teren a specialistului, la cererea cetățeanului	100,00
11	Perfectarea dosarului de arhivă al terenului eliberat	
	persoane fizice	36,00
	persoane juridice	108,00
12	Perfectarea și eliberarea contractelor de arendă, comodat, locațiune, cât și acordurile adiționale la acestea	200,00
13	Perfectarea și eliberarea actelor necesare perfectării contractelor de vânzare-cumpărare	
	persoane fizice	150,00
	persoane juridice	600,00
14	Verificarea, contrasemnarea și eliberarea Titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren	150,00
15	Verificarea, coordonarea și eliberarea Dosarului tehnic, planurilor cadastrale la modificarea destinației terenului din grădini în construcții	
	proprietarii primari	250,00
	proprietari în bază de contract	500,00
16	Verificarea, coordonarea și eliberarea Dosarului tehnic, planurilor cadastrale	
	pînă la 20 m ²	200,00
	peste 20 m ² cîte 10.00 lei pentru fiecare m ²	150,00
17	Xerocopia actelor, pentru 1 pagină, format A-4	0,50
18	Informația solicitată în baza Legii cu privire la petiționare, accesul liber la informație.	0,50

1. Serviciile vor fi prestate în termen de 30 zile calendaristice
2. În caz de solicitare se vor aplica coeficienți de urgentare:
 2.5 - - pentru prestarea serviciilor în termen de 1 săptămână
 5.0 - - pentru prestarea serviciilor în termen de 24 ore
3. Pentru fiecare obiect mai mult de 1, față de persoanele juridice se va aplica coeficientul 1,2

SECRETAR AL CONSILIULUI



Balan Andrei

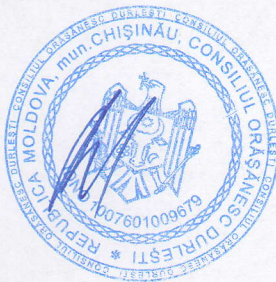
Cota plății pentru eliberarea certificatului de urbanism, autorizațiilor în construire/desființare pe teritoriul or.Durlești pentru anul 2017

Nr. crt.	Denumirea serviciilor	Tarif, lei
1	Certificat de urbanism	
	1. Case particulare (inclusiv: construcții auxiliare, anexe)	100,00
	2. Case particulare de tip "duplex" (două familii)	200,00
	3. Alte tipuri de construcții:	
	a) cu suprafața totală construită de până la 1 000.0 m ²	1 000,00
	b) cu suprafața totală construită de până la 2 500.0 m ²	2 500,00
	f) cu suprafața totală construită de până la 20 000.0 m ²	15 000,00
	g) cu suprafața totală construită de până la 30 000.0 m ²	20 000,00
	h) cu suprafața totală construită de peste 30 000.0 m ²	25 000,00
	4. Rețele edilitare	300,00
2	Certificat de urbanism pentru amplasarea antenelor	2 000,00
3	Certificat de urbanism pentru amplasarea panoului publicitar	
	a) cu suprafața de până la 0,5 m ²	500,00
	b) peste 0,5 m ² de la 500,0 lei, câte 20,00 lei pentru fiecare 0,1m ²	
4	Certificat de urbanism la bunul imobil	
	a) până la 20,0 m ²	100,00
	b) peste 20,0 m ² de la 100,0 lei, câte 10,00 lei pentru fiecare 1m ²	
5	Transcrierea terenului din documentația de proiectare la scara 1:2000	
	a) persoane fizice	50,00
	b) persoane juridice	150,00
6	Transmiterea în natură, stabilirea dimensiunilor de plasament, a loturilor	
	a) persoane fizice	100,00
	b) persoane juridice	250,00
7	Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare	
	1. Case particulare (inclusiv: construcții auxiliare, anexe)	100,00
	2. Case particulare de tip "duplex" (două familii)	200,00
	3. Alte tipuri de construcții:	
	a) cu suprafața totală construită de până la 1 000.0 m ²	3 000,00
	b) cu suprafața totală construită de până la 2 500.0 m ²	7 500,00
	c) cu suprafața totală construită de până la 5 000.0 m ²	15 000,00
	d) cu suprafața totală construită de până la 10 000.0 m ²	25 000,00
	e) cu suprafața totală construită de până la 15 000.0 m ²	30 000,00
	f) cu suprafața totală construită de până la 20 000.0 m ²	35 000,00
g) cu suprafața totală construită de până la 30 000.0 m ²	50 000,00	
h) cu suprafața totală construită de peste 30 000.0 m ²	60 000,00	
4. Rețele edilitare	500,00	
8	Eliberarea autorizațiilor de reconstruire	
	1. Case particulare (inclusiv: construcții auxiliare, anexe)	100,00
	2. Case particulare de tip "duplex" (două familii)	200,00
	3. Alte tipuri de reconstruiri:	
	a) cu suprafața totală construită de până la 1 000.0 m ²	1 000,00
	b) cu suprafața totală construită de până la 2 500.0 m ²	2 500,00
	c) cu suprafața totală construită de până la 5 000.0 m ²	5 000,00
	d) cu suprafața totală construită de până la 10 000.0 m ²	10 000,00
	e) cu suprafața totală construită de până la 15 000.0 m ²	12 500,00
	f) cu suprafața totală construită de până la 20 000.0 m ²	15 000,00
g) cu suprafața totală construită de până la 30 000.0 m ²	20 000,00	
h) cu suprafața totală construită de peste 30 000.0 m ²	25 000,00	
4. Rețele edilitare	300,00	
9	Eliberarea autorizațiilor de amplasare a gheretelor	500,00

Nr. crt.	Denumirea serviciilor	Tarif, lei
10	Perfectarea și eliberarea actelor de recepție finală a construcțiilor	
	a) la construirea garajelor	
	până la 20 m ²	110,00
	peste 20 m ² cîte 10.0 lei pentru fiecare 1m ²	
	b) alte construcții auxiliare	
	până la 50 m ²	150,00
	peste 50 m ² cîte 10.0 lei pentru fiecare 1m ²	
	c) la construirea caselor de locuit și a altor tipuri de construcții	
	până la 100 m ²	250,00
	până la 200 m ²	500,00
	peste 200 m ² de la 500.00 lei, cîte 10.00 lei pentru fiecare 1m ²	
	d) construcții cu destinație comercială	
	până la 100 m ²	3 000,00
până la 150 m ²	5 000,00	
peste 150 m ² cîte 50.0 lei pentru fiecare 1m ²		
11	Autorizație de schimbare a destinației imobilului	
	- - - locativă	100,00
	- - - comercială	
12	Autorizație de desființare a imobilului	
	garaj și anexe gospodărești	100,00
	- - - persoane fizice	
	- - - persoane juridice	
	a) casă cu 1 nivel	150,00
b) casă cu 2 sau 3 nivele	300,00	

1. Serviciile vor fi prestate în termen de 30 zile calendaristice
2. În caz de solicitare se vor aplica coeficienți de urgentare
 - 2.5 -- pentru prestarea serviciilor în termen de 1 săptămână
 - 5.0 -- pentru prestarea serviciilor în termen de 24 ore
3. Pentru fiecare obiect mai mult de 1, față de persoanele juridice se va aplica coeficientul 1,2

SECRETAR AL CONSILIULUI



Balan Andrei

Calculul mijloacelor financiare parvenite din resursele colectate
de către autoritățile/instituțiile bugetare din or. Durlești, pentru anul 2017

Nr. d/o	Denumirea instituției și tipurilor de resurse atrase	Suma, mii lei
1	Aparatul Primarului or.Durlești Mijloace financiare suplimentare parvenite din prestarea serviciilor contra plată (întocmirea și eliberarea actelor)	88,6
2	Instituția preșcolară grădinița-creșă Nr.2 "Țărănuța" or.Durlești Mijloace financiare suplimentare pentru normele bănești destinate alimentației copiilor din instituția preșcolară	430,2
3	Instituția preșcolară grădinița-creșă Nr.201 "Mărțișor" or.Durlești Mijloace financiare suplimentare pentru normele bănești destinate alimentației copiilor din instituția preșcolară	440,2
4	Instituția preșcolară grădinița-creșă Nr.3 "Făt-Frumos" or.Durlești Mijloace financiare suplimentare pentru normele bănești destinate alimentației copiilor din instituția preșcolară	63,0
	T O T A L	1 022,0

SECRETAR AL CONSILIULUI



Balan Andrei

**Statele de funcții
ale funcționarilor publici și persoanelor cu funcții complexe din cadrul
Aparatului Primarului or.Durlești, pentru anul 2017**

Nr. d/o	Funcția	Numărul de unități
1	Primar	1,0
2	Viceprimar	2,0
3	Secretar al consiliului	1,0
4	Contabil-șef	1,0
5	Arhitect	1,0
6	Specialist	12,0
7	Secretar al conducătorului	1,0
8	Conducător auto	1,0
9	Intendent	1,0
10	Deridicătoare	1,5
11	Paznic - măturător	3,0
12	Operator cazangerii pe consum de gaze naturale	1,0
	Total	26,5

**Statele de funcții
ale personalului angajat în scopul prestării muncii temporare, pentru anul 2017**

Nr. d/o	Funcția	Numărul de unități
1	Arhivar	1,0
2	Secretar al comisiei administrative	1,0
3	Metodist sport	1,0
4	Consilier al Primarului or.Durlești	1,0
5	Inginer protecție civilă	1,0
	Total	5,0

**Statele de funcții
ale personalului din instituția Contabilitatea Centralizată or.Durlești, pentru anul 2017**

Nr. d/o	Funcția	Numărul de unități
1	Contabil	4,0
	Total	4,0

**Statele de funcții
ale personalului din instituția Căminul Cultural or.Durlești, pentru anul 2017**

Nr. d/o	Funcția	Numărul de unități
1	Director	1,0
2	Conducător artistic	1,0
3	Acompaniator	1,0
4	Coreograf	1,0
5	Acompaniator pentru ansamblu de dans	1,0
6	Inginer pentru deservirea utilajului	1,0
7	Lucrător tehnic	1,0
	Total	7,0

**Statele de funcții
ale personalului instituției Filiala nr.34 a bibliotecii municipale, Durlești pentru anul 2017**

Nr. d/o	Funcția	Numărul de unități
1	Bibliotecar	1,0
	Total	1,0

**Statele de funcții
ale personalului Serviciului de Asistență Socială Comunitară din or.Durlești, pentru anul 2017**

Nr.d/o	Funcția	Numărul de unități
1	Asistent social	4,0
	Total	4,0



**Statele de funcții
ale lucrătorilor din cadrul Instituțiilor preșcolare din or. Durlești,
pentru anul 2017**

	Denumirea posturilor	Grădinița nr.2 grupe -16 copii - 450	Grădinița nr.201 grupe -13 copii - 470	Grădinița nr.3 grupe-3 copii - 70
1	Director	1	1	1
2	Director adjunct pentru gospodărie	1	1	-
3	Șef de gospodărie	-	-	0,5
4	Metodist	1,5	1,5	0,5
5	Asistent medical	2,5	2	0,5
6	Conducător muzical	2,5	1,88	0,5
7	Logoped	2	2	-
8	Psiholog	1	1	-
9	Educator arta plastică	1	1	-
10	Educator dezvoltare fizică	1,5	1,25	-
11	Educator	32	26	6
12	Ajutor de educator	16,25	13,75	2,5
13	Dădacă infermieră	4,5	3	1,5
14	Bucătar-șef	1	1	-
15	Bucătar	2	1	1
16	Bucătar auxiliar	2	2	0,5
17	Spălător veselă	2,5	1,5	0,5
18	Muncitor pentru deservirea clădirii	1	0,5	0,5
19	Muncitor pentru deservirea utilajului electric	0,5	0,5	-
20	Muncitor pentru deservirea utilajului de apă	0,5	0,5	-
21	Magaziner	1	1	0,75
22	Hamal	0,5	-	-
23	Îngrijitor pentru încăperile de producție	3	2	0,5
24	Secretar-dactilograf	1	1	-
25	Paznic	3	2	2
26	Spălătoreasă	2	2,5	1
27	Cusătoreasă-lingereasă	1	-	0,5
28	Grădinar	1	1	-
29	Măturător	2	2	-
30	Fochist	-	-	1,5
	Total unități	90,75	73,88	21,75

SECRETAR AL CONSILIULUI



Balan Andrei

**Stabilirea cotei pentru indemnizația de conducere
ale funcției de conducător pentru instituțiile bugetare din or. Durlești, pentru anul 2017**

Denumirea instituției	nr. de copii, (nr. de grupe)	Categoria instituției (atribuită în funcție de nr. de copii)	Indemnizația de conducere în % din salariul lunar, corespunzător funcției	grad managerial, %	indemnizația de conducător stabilită în % final
Director, Instituția preșcolară Grădinița-Creșă Nr. 2 "Țărăncuța" or.Durlești	450 (16 grupe)	II	35%		35%
Director, Instituția preșcolară Grădinița-Creșă Nr. 201 "Mărțișor" or.Durlești	470 (13 grupe)	II	35%	II / 5%	40%
Director, Instituția preșcolară Grădinița-Creșă Nr. 3 "Făt- Frumos"	70 (3 grupe)	V-VI	15%		15%

NOTĂ: categoria instituției se atribuie reieșind din numărul de grupe, ținând cont de nr. de copii în grupe

SECRETAR AL CONSILIULUI



Balan Andrei

REGULAMENTUL
Cu privire la gestionarea *resurselor colectate*
de către autoritățile/instituțiile bugetare

Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, anexă la ordinul nr.209 din 24.12.2015 al Ministerului Finanțelor, în temeiul articolului 6 al.(1) și al.(2) al Legii nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale și stabilește modul de gestionare a resurselor colectate de către autoritățile/instituțiile publice finanțate de la buget.

Autoritățile executive ale primăriei or.Durlești vor aproba și utiliza resursele colectate de către instituțiile bugetare din orașul Durlești conform prezentului Regulament. (vezi anexa Nr.8, la prezenta Decizie)

De către instituțiile bugetare ale orașului Durlești se vor presta servicii prevăzute în datele proiectului de buget în sumă totală de **1 022,0 mii lei**, în conformitate cu specificul repartizării bugetului autorităților/instituțiilor bugetare conform setului metodologic, după cum urmează:

Aparatul Primarului or.Durlești

prestează servicii contra plată, conform tarifelor prevăzute în anexa nr.6, perfectarea și eliberarea actelor (certIFICATE, adeverințe, copii ale actelor). Mijloacele financiare acumulate se vor utiliza pentru:

-procurarea rechizitelor de birou, achitarea serviciilor de reparație curentă a încăperilor și a utilajelor, lucrări de informatică și calcul, telecomunicație și poștă, achitarea consumului de energie electrică și a apei, etc.;

-alte cheltuieli neprevăzute.

Instituțiile învățământului preșcolar din or.Durlești

acumulează mijloace financiare suplimentare pentru normele bănești destinate alimentației copiilor (specificate în Anexa nr.8, în conformitate cu sursa lor de formare, pentru fiecare instituție în parte).

Fiecare instituție preșcolară acumulează încasări ale plăților părintești, în conformitate cu tabelele de evidență a frecvenței copiilor și normativele bănești destinate alimentației copiilor.

Resursele financiare acumulate de fiecare instituție, sunt direcționate nemijlocit spre achitarea consumului de produse alimentare destinate copiilor, în conformitate cu normele zilnice de alimentație, prevăzute de Legislația în vigoare.

În cazul acumulării de către autoritatea/instituția bugetară a resurselor, suplimentar volumului de venituri aprobat, mijloacele financiare pot fi utilizate de aceasta prin decizia autorității reprezentative și deliberative respective, cu direcționarea lor la cheltuieli conform prevederilor prezentului Regulament.

SECRETAR AL CONSILIULUI



Bălan Andrei

REGULAMENTUL DE UTILIZARE A FONDULUI DE REZERVĂ

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Prezentul regulament prevede utilizarea rațională a mijloacelor financiare din fondul de rezervă al Primăriei orașului Durlleşti (în continuare **F. R.**)

1.2. F.R. este fond financiar, prevăzut pentru finanțarea următoarelor tipuri de cheltuieli și măsuri, imprevizibile ale bugetului orășnesc local, însă necesitatea cărora apare pe parcursul anului:

- Acordarea ajutorului material persoanelor care au avut de suferit în urma calamităților (dacă au temei H.G. ale RM), incendiilor (act de constatare a incendiului în original de către întreprinderea respectivă, cu indicația sumelor de pierderi);

- Acordarea ajutorului material unor categorii social - vulnerabile din localitate (o singură dată pe an), după cum urmează: Persoanelor care tutează copii, în urma decesului ambilor părinți; persoanelor singuratice în vârstă de peste 70 ani, cu pensie minimă, persoanelor care suferă de boli cardiace, oncologice, sau diabet zaharat pentru procurare de medicamente, cazuri de deces la persoanele singuratice.

1.3. Mărimea fondului de rezervă pentru anul 2017, se prevede în bugetul orașului Durlleşti, în sumă totală de **277,0 mii lei**, ceea ce constituie până la unu la sută din volumul cheltuielilor de ordin social UAT.

II. MODALITATEA ALOCĂRII MIJLOACELOR FINANCIARE DIN FONDUL DE REZERVĂ

2.1. Alocarea mijloacelor financiare din fondul de rezervă se efectuează în baza Deciziilor Consiliului Local al orașului, în mărimea mijloacelor financiare, prevăzute în bugetul primăriei orașului Durlleşti pentru fondul dat.

III. MODALITATEA DE ADOPTARE A DECIZIILOR CONSILIULUI ORAȘULUI DURLEȘTI CU PRIVIRE LA ALOCAREA MIJLOACELOR FINANCIARE DIN F. R.

3.1 În temeiul art.14(2) lit.n) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 "Privind administrația publică locală", art.18 p.(1) și (2) din Legea nr.397-XV din 16.X.2003 "Privind finanțele Publice Locale", Consiliul local decide alocarea sumelor din contul fondului de rezervă la cheltuieli cu caracter imprevizibil, ținând cont de suma mijloacelor disponibile în fond, conform raportului contabilului-șef.

3.2 Cererile cetățenilor vor fi precăutate de către angajații sociali cu ieșire la fața locului, cu întocmirea anchetelor sociale, fiind apoi prezentate cu propuneri grupului de lucru pentru utilizarea mijloacelor din contul fondului de rezervă, creat prin Dispoziția primarului în componența a 5 membri, inclusiv cu 2 consilieri.

3.3 Se întocmește procesul verbal al ședinței grupului de lucru de către secretarul grupului de lucru, care servește drept temei Consiliului Local pentru alocarea mijloacelor din contul Fondului de Rezervă.

IV. MODALITATEA FINANȚĂRII CHELTUIELILOR DIN CONTUL F. R.

4.1 Finanțarea cheltuielilor din contul fondului de rezervă se efectuează în măsura încasării veniturilor în bugetul orașului Durlleşti și reflectarea lor în partea de cheltuieli separat pe linii de buget aparte.

V. EVIDENȚA ȘI CONTROLUL CHELTUIELILOR MIJLOACELOR FINANCIARE DIN F. R.

5.1 Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor prevăzute în Deciziile Consiliului Local.

5.2 În dările de seamă trimestriale, semestriale și anuale privind executarea devizului de cheltuieli Primăria va prezenta separat darea de seamă privind întrebunțarea (realizarea) mijloacelor din fondul de rezervă.

5.3 Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre executarea bugetului primăriei orașului Durlleşti.

5.4 Darea de seamă privind utilizarea mijloacelor financiare din fondul de rezervă se include în darea de seamă despre executarea bugetului primăriei orașului Durlleşti la situația din 31 decembrie.

5.5. Controlul asupra utilizării eficiente și raționale a mijloacelor din fondul de rezervă se efectuează de organele financiare de control.

5.6. Realizarea neeficientă ori realizarea mijloacelor contrar destinației, alocate din fondul de rezervă, este bază pentru încasarea mijloacelor în bugetul orașului integral, de la persoanele vinovate și atragerea lor la răspundere în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

SECRETAR AL CONSILIULUI



A. Balan

Republica Moldova
Municipiul Chisinau
Consiliul oraşului Durleşti



Республика Молдова
Муниципий Кишинэу
Городской Совет Дурлешть

DECIZIE nr. 10.5
din 19.12.2016

Cu privire la acordarea premiului

În temeiul prevederilor art.9(5) din Legea cu privire la sistemul de salarizare a funcționarilor publici nr.48 din 22.03.2012, în conformitate cu art.8(3) din Legea nr.355 din 23.12.2005 cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar , Legea privind administrația publică locală nr.436- din 28.12.2016 și Hotărârea de Guvern nr.331 din 28.05.2012 privind salarizarea funcționarilor publici Decizia Consiliului Local Durlești nr.5/1.1 din 17 decembrie 2015 „Cu privire la aprobarea Bugetului oraşului Durleşti, În lectura II pentru anul 2016”, Decizia Consiliului Local nr.2.5 din 05.04.2016, Consiliul oraşului Durleşti DECIDE:

1.Pentru realizarea cu succes a sarcinilor propuse spre executare în anul 2016 în Infrastructura oraşului Durleşti: atragerea și valorificarea mijloacelor financiare suplimentare celor aprobate la buget în sumă totală de 11 289,1 mii lei inclusiv din Fondul Ecologic Național 4 339,1 mii ; aportul adus comunității prin implimentarea proiectului din contul Programului transfrontalier „România-Ukraina-Moldova” în secțiunea II, Finanțatorul proiectului „Eco-Cities-A Common Vision in the Cross-Border-Area” (în traducere: „Eco-Orașele-o viziune comună în zona transfrontalieră”) Finanțator Ministerul Dezvoltării Regionale România – în sumă total de 13 875,4 mii lei (pentru anul în curs), precum și controlul strict asupra executării bugetului oraşului care a adus la acumularea veniturilor suplimentare la buget în sumă de 2 998,4mii lei, nedmiterea creanțelor și a datoriilor la buget , se permite acordarea premiul în mărime de câte două salarii lunare primarului oraşului Durleşti, Dna Eleonora Șaran și vice-primarului or.Durleşti D-l Ion Arseni, .

2.Se permite utilizarea mijloacelor financiare pentru acordarea premiilor menționate în punctul 1 al prezentei Decizii, în limita alocațiilor utilizate de către



Andrei Balan

Aparatul Executiv , din suma mijloacelor pentru plata salariilor conform schemei de încadrare în conformitate cu pct.2 din Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.525 din 16 mai 2006 ,alineat 2 .

3.Comisia Buget și Finanțe V-a asigura controlul executării prezentei decizii.

Președinte de ședință



Stegari Alexandru

Secretar al Consiliului



Andrei Balan

Republica Moldova
Municipiul Chisinau
Consiliul oraşului Durleşti



Республика Молдова
Муниципий Кишинэу
Городской Совет Дурлешть

DECIZIE nr. 10.6
din 19.12.2016

Cu privire la lalocarea mijloacelor din contul Fondului de rezervă

În legătură cu adresările multiple a cetăţenilor cu solicitarea ajutoarelor materiale, se întroduc modificări la buget în conformitate cu art.27 (2) 27 (3) din Legea finanţelor publice locale şi responsabilităţii bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014, din 01.01.2015(întrată în vigoare din 01.01.2015) şi Ordinul ministrului finanţelor nr.172 din 16.12.2014”Privind aprobarea Regulamentului cu privire la devizele de cheltuieli ale instituţiilor bugetare şi repartizarea bugetelor locale” în temeiul art.14 (2) lit.n) şi art.19 (4) din Legea Republicii Moldova nr.436 - XVI din 28.12.2006 „Privind Administraţia publică Locală” Decizia Consiliului Local Durleşti nr.5/1.1 din 17 decembrie 2015 „Cu privire la aprobarea Bugetului oraşului Durleşti, În lectura II pentru anul 2016”, anexa nr.7, Consiliul oraşului Durleşti **DECIDE:**

1.Se permite alocarea mijloacelor financiare din contul Fondului de rezervă al primăriei or.Durleşti, în sumă totală de 33 000.00 lei, cu scopul acordării ajutorului material conform procesului verbal nr.7 din 14 decembrie 2016 al grupului de lucru pentru acordarea ajutoarelor materiale din contul fondului de rezervă al primăriei oraşului Durleşti. Procesul verbal al grupului de lucru este parte integrantă prezentei decizii.

2.Se operează modificările de rigoare în bugetul oraşului Durleşti pe anul 2016 pornind de la prevederile prezentei Decizii .

3.Primarul oraşului Durleşti V-a asigura controlul executării prezentei decizii.

Preşedinte de şedinţă

Stegari Alexandru

Secretar al Consiliului



Andrei Balan

PROCES VERBAL
al ședinței Grupului de lucru pentru distribuirea ajutoarelor materiale din contul
mijloacelor de rezervă al Primăriei or. Durlești

Au fost prezenți la comisia Grupului de lucru pentru distribuirea mijloacelor fondului de rezervă a Primăriei or. Durlești:

- Șaran Eleonora, primar or. Durlești, președintele grupului de lucru
- Vladimir Roșca, consilier local, membru
- Iurie Eremeev, consilier local, membru
- Larisa Vitiuc, contabil-șef a Primăriei or. Durlești, membru,
- Andrei Balan, secretar al Consiliului Local, membru (absent motivat)
- Angela Tanas, asistent social din cadrul Primăriei or. Durlești, raportor
- Larisa Munteanu, asistent social din cadrul Primăriei or. Durlești, raportor

Ordinea de zi:

1. Examinarea cererilor, petițiilor și demersul parvenit de la Asociația surzilor a cetățenilor din or. Durlești, privind acordarea ajutoarelor materiale persoanelor care au solicitat ajutor material prin cereri depuse pe perioada lunilor 09-12 anului 2016, pentru procurarea medicamentelor, tratament de reabilitare și întreținere, pentru îmbunătățirea situației grele materiale.

RAPORTOR: Angela Tanas și Larisa Munteanu-asistent social

A fost votată ordinea de zi: pentru -4; Împotrivă – 0; s-au abținut – 0.

1. S-a examinat:

1. Cererile persoanelor care solicită ajutor material și anchetele sociale, în total 12 persoane.
2. Demersul parvenit de la Asociația surzilor, în total 15 persoane.

S-a Decis:

1. Se permite utilizarea sumei de 33000 lei 00 bani pentru acordarea ajutorului material solicitanților conform cererilor depuse și anchetelor sociale. Total 14 cereri acceptate.

Votat: pentru -4; Împotrivă – 0; s-au abținut – 0.

În total, conform procesului verbal în cauză s-au permis spre utilizare 33000,00 lei.

Președintele grupului de lucru

Eleonora Șaran

semnătura

