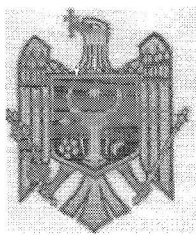


Republica Moldova

Municipiul Chisinau

Consiliul oraşului Durleşti



Республика Молдова

Муниципий Кишинэу

Городской Совет Дурлешть

## DECIZIE nr. 5/1.1

din 17.12.2015

### Cu privire la aprobarea Bugetului oraşului

#### Durleşti pentru anul 2016 în lectura II

În temeiul art. 24, 25, 47, 55 la Legii finanţelor publice şi responsabilităţii bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, ţinând cont de prevederile art.20 din Legea nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanţele publice locale, art. 14 alin.(2) lit. n), art.19, art.43 alin (1) lit.b) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administraţia publică locală, art.47 şi 48 ale Legii nr.419-XVI din 28 decembrie 2006 cu privire la datoria sectorului public, garanţiile de stat şi recreditarea de stat, precum şi, de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea şi modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanţelor nr.191 din 31 decembrie 2014, Consiliul or.Durleşti, **DECIDE:**

1. Se aprobă bugetul oraşului Durleşti pe anul 2016 la venituri în sumă de **23 064,6 mii lei** şi la cheltuieli în sumă de **23 064,6 mii lei**.

2. Sinteza indicatorilor generali şi sursele de finanţare ale bugetului local se prezintă în Anexa nr.1.

3. Cotele impozitului pe bunurile imobiliare, stabilite pe teritoriul or.Durleşti, pentru anul 2016, conform Anexei nr.2.

4. Taxele locale ce se pun în aplicare pe teritoriul or.Durleşti pentru anul 2016, Anexa nr.3.

5. Cota taxei locale pentru unităţile comerciale şi/sau de prestări servicii de deservire socială, pe teritoriul or.Durleşti, pentru anul 2016, Anexa nr.4.

6. Nomenclatul taxelor pentru serviciile prestate contra plata de către instituţiile publice finanţate de la bugetul or. Durleşti, pentru anul 2016, Anexa nr.5.

7. Cotele plăţilor pentru eliberarea certificatelor de urbanism, autorizaţiilor în construire sau desfiinţare pe teritoriul or.Durleşti, pentru anul 2016, Anexa nr.6.



8. Volumul mijloacelor speciale aprobate spre încasare de către instituțiile publice finanțate de la bugetul or.Durlești, din executarea lucrărilor, prestarea serviciilor sau din alte activități desfășurate contra plată, pentru anul 2016, conform Anexei nr.7

9. Limita statelor de personal pentru anul 2016, din instituțiile publice finanțate de la bugetul or.Durlești, conform Anexei nr.8 și Anexei nr.9

10. Stabilirea indemnizației de conducere, pentru funcția de director al instituțiilor bugetare din or.Durlești pentru anul 2016, Anexa nr.10

11. Regulamentul cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale instituțiilor publice finanțate de la buget, Anexa nr.11

12. Cuantumul Fondului de Rezervă a bugetului or.Durlești, Regulamentul de utilizare a F.R., Anexa Nr.12.

13. Alte date adiționale solicitate la proiectul bugetului.

14. Prezenta Decizie intră în vigoare din data de 01 ianuarie 2016.

15. Primarul orașului Durlești v-a asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei Decizii.

Președinte de ședință

Secretar al Consiliului



Victor Cuțulab

Andrei Balan



Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului  
or. DURLEȘTI pentru anul 2016

mii lei

DENUMIREA INDICATORULUI	COD ECONOMIC	TOTAL	Inclusiv		informativ Taxe locale
			Venituri/ cheltuieli de bază	Mijloace speciale	
1	2	3 = 4+5	4	5	6
<b>I. Venituri, total</b>		<b>23 064.6</b>	<b>22 042.6</b>	<b>1 022.0</b>	<b>1 117.5</b>
<b>1. Venituri proprii</b>		<b>3 731.3</b>	<b>3 731.3</b>		<b>1 117.5</b>
Arenda terenurilor cu destinație agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141522	25.0	25.0		
Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141533	200.0	200.0		
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public încasată în bugetul local de nivelul I	142252	84.3	84.3		
Impozitul funciar pe terenurile cu destinație agricolă cu excepția gospodăriilor țărănești (de fermier)	113110	1.6	1.6		
Impozitul funciar pe terenurile cu destinație agricolă de la gospodăriile țărănești (de fermier)	113120	77.6	77.6		
Impozitul funciar pe terenurile cu altă destinație decât cea agricolă	113130	5.0	5.0		
Impozitul funciar pe pășuni și finețe	113150	0.5	0.5		
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	17.0	17.0		
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	170.0	170.0		
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113240	1 527.0	1 527.0		
Impozit privat încasat în bugetul local de nivelul I	113313	0.3	0.3		
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	170.0	170.0		170.0
Taxa pentru dispozitive publicitare	114415	65.0	65.0		65.0
Taxa pentru parcare	114416	2.5	2.5		2.5
Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	114418	880.0	880.0		880.0
Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	13.0	13.0		
Taxa pentru apă	114611	3.5	3.5		
Plata pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I	142215	480.0	480.0		
Alte venituri încasate în bugetele locale de nivelul I	145142	9.0	9.0		
<b>2. Defalcări de la veniturile regularizatoare</b>		<b>4 800.5</b>	<b>4 800.5</b>		
Impozit pe venitul reținut din salariu	111110	4 800.0	4 800.0		
Impozit pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare	111130	0.5	0.5		
<b>3. Mijloace speciale ale instituțiilor publice</b>	142310	<b>1 022.0</b>		<b>1 022.0</b>	
<b>4. Transferuri</b>		<b>13 510.8</b>	<b>13 510.8</b>		
Transferuri curente primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I	191410	12 215.2	12 215.2		

Transferuri curente primite cu destinație generală între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I	191430	1 295.6	1 295.6		
<b>II. Cheltuieli - total</b>	<b>Codul</b>	<b>23 064.6</b>	<b>22 042.6</b>	<b>1 022.0</b>	
1. Executivul și serviciile de suport	01	2 921.2	2 835.2	86.0	
<i>Exercitarea guvernării</i>	01.0301	2 701.2	2 615.2	86.0	
<i>Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție</i>	01.0802	220.0	220.0		
2. Administrarea patrimoniului de stat	04.5009	-30.0	-30.0		
3. Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale	06.7502	5 934.9	5 934.9		
4. Cultura, cultele și odihna	08	671.8	671.8		
<i>Dezvoltarea în domeniul culturii</i>	08.8502	523.0	523.0		
<i>Sport</i>	08.8602	83.0	83.0		
<i>Tineret</i>	08.8603	65.8	65.8		
5. Educație timpurie	09.8802	13 406.6	12 470.6	936.0	
6. Protecția socială	10.9010	160.1	160.1		

Elaborat,

Contabil-șef



Secretar consiliului local



**Cotele impozitului pe bunurile imobiliare,  
stabilite pe teritoriul or.Durlești, pentru anul 2016**

Nr. d/o	Denumirea impozitului	Cod econ.	Obiectul impunerii	Cota concretă stabilită
1	<b>Impozit funciar</b>	113110	pe terenurile cu destinație agricolă cu excepția gospodăriilor țărănești (de fermier):	
			a) care au indici cadastrali	1,5 lei p/u 1 grad-hectar
			b) terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri)	115 lei pentru 1 hectar
		113120	pe terenurile cu destinație agricolă de la gospodăriile țărănești (de fermier)	1,5 lei p/u 1 grad hectar
		113150	pe pășuni și fânețe (privatizate sau date în arendă):	
a) cu indici cadastrali	0,75 lei p-u 1 grad-hectar			
	b) fără indici cadastrali	55 lei p-u 1 hectar		
	terenurile destinate pentru pășuni și fânețe care nu sunt privatizate și/sau nu sunt date în arendă	se scutesc de plata impozitului		
2	<b>Impozit pe bunurile imobiliare cu destinație comercială și industrială</b>	113230	pentru bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptând garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele	0,1% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
3	<b>Impozit pe bunurile imobiliare de la persoanele fizice</b>	113240	pentru bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale, terenuri aferente acestor bunuri): – cota maximă – 0,3% – cota minimă – 0,05% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;	0,05% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
			pentru garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate: – cota maximă – 0,3% – cota minimă – 0,05% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;	0,125% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
			pentru loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele: – cota maximă – 0,3% – cota minimă – 0,05% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;	0,125% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
			pentru terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele: - cota maximă – 0,3% - cota minimă – 0,1% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;	0,125% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare

Elaborat,  
Contabil-șef


  
Larisa Vitiuc

Secretar consiliului local

A.Balan

**Taxele locale, ce se pun în aplicare pe teritoriul or.Durlești,  
pentru anul 2016**

Nr. d/o	Denumirea taxei	Cod economic	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota taxei
1	Taxa pentru amenajarea teritoriului.	114412	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și/sau fondatorii întreprinderilor în cazul în care aceștia activează în întreprinderile fondate, însă nu sînt incluși în efectivul trimestrial de salariați	80,00 lei anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii, în cazul în care acesta activează în întreprinderea fondată, însă nu este inclus în efectivul trimestrial de salariați
2	Taxa pentru dispozitive publicitare	114415	Suprafața feței (fațelor) dispozitivului publicitar	600,00 lei anual pentru fiecare metru pătrat
3	Taxa pentru parcare	114416	Suprafața parcării	12,00 lei anual pentru fiecare metru pătrat

Elaborat,  
Contabil-șef



Secretar consiliului local



**Cota taxei locale pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii de deservire socială, pe teritoriul or. Durlești, pentru anul 2016**

Nr. d/o	Tipul unității comerciale și/sau de prestări servicii de deservire socială	Cota anuală a taxei (lei)
1	Cantine și bufete:	
	- ce deserveșc inst. de înv. preuniv., curative, populația la locul de muncă	675
	- de tip deschis	5 400
2	Tarabe, servicii xerox, tonete, remorci, automobile și alte unități de comerț ambulant	1 500
3	Gherete care comercializează:	
	- produse alimentare	2 295
	- mărfuri nealimentare	2 700
	- produse din alimentația publică	4 050
	- flori	675
	- băuturi alcoolice și/sau articole din tutun	4 500
	- prestarea altor servicii	1 350
4	Cafenele de vară cu capacitatea:	
	- pînă la 20 locuri (terase de vară)	2 025
	- de la 21 pînă la 50 locuri	2 700
	- mai mare de 51 locuri	4 050
5	Bodegi	3 375
6	Restaurante	
	- pînă la 50 de locuri	6 300
	- de la 51 la 100 de locuri	9 200
	- mai mult de 101 locuri	12 000
	- sală de festivități, de ceremonii	13 000
7	Baruri	
	- pînă la 30 locuri	3 375
	- mai mult de 31 locuri	4 050
	- disco (video), baruri de noapte	5 400
8	Cafenele	
	- pînă la 50 locuri	4 050
	- mai mult de 51 locuri	5 400
	- pentru copii (fără prod. alcool. și art. tutun)	4 000
9	Secții comerciale	
	- pînă la 5 m <sup>2</sup>	675
	- de la 5,1 m <sup>2</sup> pînă la 10 m <sup>2</sup>	1 350
	- de la 10,1 m <sup>2</sup> pînă la 20 m <sup>2</sup>	2 000
	- de la 20,1 m <sup>2</sup> pînă la 30 m <sup>2</sup>	2 300
10	Magazine, supermagazine, depozite, pavilioane, hale, farmacii, pavilioane, expoziții cu vânzări cu suprafața comercială:	
	- pînă la 50 m <sup>2</sup>	2 700
	- de la 50,1 m <sup>2</sup> pînă la 100 m <sup>2</sup>	3 240
	- de la 100,1 m <sup>2</sup> pînă la 200 m <sup>2</sup>	4 050
	- de la 200,1 m <sup>2</sup> pînă la 400 m <sup>2</sup>	6 000
	- de la 400,1 m <sup>2</sup> pînă la 600 m <sup>2</sup>	8 000
	- de la 600,1 m <sup>2</sup> pînă la 800 m <sup>2</sup>	12 000
- mai mare de 800,1 m <sup>2</sup>	16 000	
11	Piețe	5 400

12	Stații de alimentație cu combustibil (p/u o coloană de distribuție)	8 500
13	Librării	675
14	Case de deservire socială	2 700
15	Tarabe și gherete din piețe, pentru deținătorii de patentă	Gratis
16	Centru de agrement și reabilitare, complex sportiv	2 250
17	Frizerii (pentru un loc de muncă)	300
18	Saloane cosmetice (pentru un loc de muncă)	300
19	Cabinete cosmetice	1 350
20	Saune	5 400
21	Băi	5 400
22	Bazine de înot	675
23	Săli de calculatoare (pentru un calculator)	150
24	Ateliere pentru prestările de servicii de confecționare și reparație până la 100.0 m <sup>2</sup>	2 025
	- de la 100.0 m <sup>2</sup> până la 200.0 m <sup>2</sup>	2 525
	- de la 200.0 m <sup>2</sup> până la 300.0 m <sup>2</sup>	3 025
	- de la 300.0 m <sup>2</sup> până la 400.0 m <sup>2</sup>	3 525
	- de la 400.0 m <sup>2</sup> până la 800.0 m <sup>2</sup>	6 025
	- de la 800.0 m <sup>2</sup> și mai mult	8 025
25	Servicii de instalare (utilaj, articole de tâmplărie și altele)	1 350
26	Spălătorii auto, până la 30.0 m <sup>2</sup>	2 000
	- de la 30.1 m <sup>2</sup> până la 60.0 m <sup>2</sup>	4 000
	- de la 60.1 m <sup>2</sup> până la 90.0 m <sup>2</sup>	8 000
	- de la 90.1 m <sup>2</sup> până la 120.0 m <sup>2</sup>	12 000
	- de la 120.1 m <sup>2</sup> și mai mult	15 000
27	Stații de asistență tehnică a automobilelor, până la 50.0 m <sup>2</sup>	5 400
	- de la 50.1 m <sup>2</sup> până la 100.0 m <sup>2</sup>	7 500
	- de la 100.1 m <sup>2</sup> până la 150.0 m <sup>2</sup>	10 000
	- de la 150.1 m <sup>2</sup> până la 200.0 m <sup>2</sup>	15 000
	- de la 200.1 m <sup>2</sup> până la 300.0 m <sup>2</sup>	20 000
	- de la 300.1 m <sup>2</sup> și mai mult	50 000
28	Unități de prestare a serviciilor de vulcanizare și balansare	4 050
29	Club sportiv	2 700
30	Sală de biliard (pentru o masă)	1 000
31	Servicii biliard în cadrul întreprinderilor de alimentație publică, alte locuri pentru prestări servicii (pentru o masă)	1 000
32	Aparate electronice de joc pentru copii (pentru un aparat)	1 350
33	Aparate electronice de joc de noroc (pentru un aparat)	10 000
34	Servicii funerare și de confecționare a coroanelor funebre	Gratis
35	Parcare auto	5 400
36	Servicii spălătorie	1 500
37	Magazin on-line	2 700
38	Cabinet de depășire a stresurilor	1 500
39	Unitate pentru colectarea:	
	- sticlelor, maculaturii	1 800
	- metale neferoase și feroase	8 000
40	Bowling	5 000
41	Sală de antrenament cu utilaj sportiv	1 620
42	Cazinou (pentru o masă/aparat de joc de noroc)	150 000
43	Servicii medicale private tip ambulator (cabinet)	1 500
44	Servicii medicale private tip staționar, fără prestarea serviciilor chirurgicale (pentru un pat)	1 000
45	Servicii medicale private tip staționar, cu prestarea serviciilor chirurgicale (pentru un pat)	5 000

\* Sumele înscrise în tabel reprezintă mărimea anuală a taxei

Totodată această mărime a taxei pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii, se majorează după cum urmează:

Denumirea activității	Mărimea majorării față de taxa stabilită
Pentru unitățile comerciale indicate mai sus la pct. 1-10, unde se comercializează articole din tutun	cu 20 %
Pentru unitățile comerciale indicate mai sus la pct. 1-10, unde se comercializează producție alcoolică	cu 20 %
Pentru unitățile comerciale indicate mai sus la pct. 1-10, unde se comercializează producție alcoolică și articole din tutun	cu 25 %
Pentru unitățile care au un program de lucru prelungit (după orele 23:00)	cu 30 %

Elaborat,  
Contabil-șef



Secretar consiliului local

Handwritten signature of A. Balan and the same circular official stamp as above.

**Taxe la servicii  
prestate de Primăria or.Durlești pentru anul 2016**

Nr. crt.	Denumirea serviciilor	Tarif, lei
1	Certificate de naștere, componența familiei	5.00
2	Înregistrarea căsătoriei pe loc în zilele de lucru	120.00
3	Înregistrarea căsătoriei pe loc în zilele de odihnă	170.00
4	Înregistrarea căsătoriei cu ieșire în teren	250.00
5	Certificat-adeverință despre salariu pentru credit	18.00
6	Certificat-adeverință despre salariu pentru calcularea pensiei	36.00
7	Certificat-adeverință despre salariu (arhiva SA Durlești)	36.00
8	Eliberarea bonurilor de repartitie	300.00
9	Decizii, copii (pentru fiecare copie urmatoare 3 lei)	7.00
10	Ieșire în teren a specialistului, la cererea cetățeanului	100.00
11	Perfectarea dosarului de arhivă al terenului eliberat	
	persoane fizice	36.00
	persoane juridice	108.00
12	Perfectarea și eliberarea contractelor de arendă pentru garaje	200.00
13	Perfectarea și eliberarea actelor necesare perfectării contractelor de vânzare-cumpărare	
	persoane fizice	150.00
	persoane juridice	600.00
14	Verificarea, contrasemnarea și eliberarea Titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren	150.00
15	Verificarea, coordonarea și eliberarea Dosarului tehnic, planurilor cadastrale la modificarea destinației terenului din grădini în construcții	
	proprietarii primari	250.00
	proprietari în bază de contract	500.00
16	Verificarea, coordonarea și eliberarea Dosarului tehnic, planurilor cadastrale	200.00
	pînă la 20 m <sup>2</sup>	150.00
	peste 20 m <sup>2</sup> cîte 10.00 lei pentru fiecare m <sup>2</sup>	
17	Xerocopia actelor, pentru 1 pagină, format A-4	0.50
18	Informația solicitată în baza Legii cu privire la petiționare, accesul liber la informație.	0.50

1. Serviciile vor fi prestate în termen de 30 zile calendaristice

2. În caz de solicitare se vor aplica coeficienți de urgentare

2.5 - - pentru prestarea serviciilor în termen de 1 săptămână

5.0 - - pentru prestarea serviciilor în termen de 24 ore

3. Pentru fiecare obiect mai mult de 1, față de persoanele juridice se va aplica coeficientul 1,2

Elaborat,

Contabil-șef

  
Larisa Vitiuc

Secretar consiliului local

  
A. Balan





**Cotele plăților pentru eliberarea certificatelor de urbanism, autorizațiilor în  
construire/desființare pe teritoriul or.Durlești pentru anul 2016**

Nr.crt.	Denumirea serviciilor	Tarif, lei
1	CertIFICATE DE URBANISM	
	1. Case particulare (inclusiv: construcții auxiliare, anexe)	100.00
	2. Case particulare de tip "duplex" (două familii)	200.00
	3. Alte tipuri de construcții:	
	a) cu suprafața totală construită de până la 1 000.0 m <sup>2</sup>	1 000.00
	b) cu suprafața totală construită de până la 2 500.0 m <sup>2</sup>	2 500.00
	c) cu suprafața totală construită de până la 5 000.0 m <sup>2</sup>	5 000.00
	d) cu suprafața totală construită de până la 10 000.0 m <sup>2</sup>	10 000.00
	e) cu suprafața totală construită de până la 15 000.0 m <sup>2</sup>	12 500.00
	f) cu suprafața totală construită de până la 20 000.0 m <sup>2</sup>	15 000.00
	g) cu suprafața totală construită de până la 30 000.0 m <sup>2</sup>	20 000.00
	h) cu suprafața totală construită de peste 30 000.0 m <sup>2</sup>	25 000.00
	4. Rețele edilitare	300.00
2	CertIFICATE DE URBANISM PENTRU AMPLASAREA ANTENELOR	2 000.00
3	Transcrierea terenului din documentația de proiectare la scara 1:2000	
	a) persoane fizice	50.00
	b) persoane juridice	150.00
4	Transmiterea în natură, stabilirea dimensiunilor de plasament, a loturilor	
	a) persoane fizice	100.00
	b) persoane juridice	250.00
5	ELIBERAREA AUTORIZAȚIILOR DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE	
	1. Case particulare (inclusiv: construcții auxiliare, anexe)	100.00
	2. Case particulare de tip "duplex" (două familii)	200.00
	3. Alte tipuri de construcții:	
	a) cu suprafața totală construită de până la 1 000.0 m <sup>2</sup>	3 000.00
	b) cu suprafața totală construită de până la 2 500.0 m <sup>2</sup>	7 500.00
	c) cu suprafața totală construită de până la 5 000.0 m <sup>2</sup>	15 000.00
	d) cu suprafața totală construită de până la 10 000.0 m <sup>2</sup>	25 000.00
	e) cu suprafața totală construită de până la 15 000.0 m <sup>2</sup>	30 000.00
	f) cu suprafața totală construită de până la 20 000.0 m <sup>2</sup>	35 000.00
	g) cu suprafața totală construită de până la 30 000.0 m <sup>2</sup>	50 000.00
	h) cu suprafața totală construită de peste 30 000.0 m <sup>2</sup>	60 000.00
	4. Rețele edilitare	500.00
6	ELIBERAREA AUTORIZAȚIILOR DE RECONSTRUIRE	
	1. Case particulare (inclusiv: construcții auxiliare, anexe)	100.00
	2. Case particulare de tip "duplex" (două familii)	200.00
	3. Alte tipuri de reconstruiri:	
	a) cu suprafața totală construită de până la 1 000.0 m <sup>2</sup>	1 000.00
	b) cu suprafața totală construită de până la 2 500.0 m <sup>2</sup>	2 500.00
	c) cu suprafața totală construită de până la 5 000.0 m <sup>2</sup>	5 000.00
	d) cu suprafața totală construită de până la 10 000.0 m <sup>2</sup>	10 000.00
	e) cu suprafața totală construită de până la 15 000.0 m <sup>2</sup>	12 500.00
	f) cu suprafața totală construită de până la 20 000.0 m <sup>2</sup>	15 000.00
	g) cu suprafața totală construită de până la 30 000.0 m <sup>2</sup>	20 000.00
	h) cu suprafața totală construită de peste 30 000.0 m <sup>2</sup>	25 000.00
	4. Rețele edilitare	300.00
7	ELIBERAREA AUTORIZAȚIILOR DE AMPLASARE A GHERETELOR	500.00
8	PERFECTAREA ȘI ELIBERAREA ACTELOR DE RECEPȚIE FINALĂ A CONSTRUCȚIILOR	
8.1	a) la construirea garajelor	
	până la 20 m <sup>2</sup>	110.00
	peste 20 m <sup>2</sup> cîte 10.0 lei pentru fiecare 1m <sup>2</sup>	
8.2	b) alte construcții auxiliare	
	până la 50 m <sup>2</sup>	150.00



Nr.crt.	Denumirea serviciilor	Tarif, lei
8.3	peste 50 m <sup>2</sup> cîte 10.0 lei pentru fiecare 1m <sup>2</sup>	
	c) la construirea caselor de locuit și a altor tipuri de construcții	
	până la 100 m <sup>2</sup>	250.00
8.4	până la 200 m <sup>2</sup>	500.00
	peste 200 m <sup>2</sup> de la 500.00 lei, cîte 10.00 lei pentru fiecare 1m <sup>2</sup>	
9	Construcții cu destinație comercială	
9.1	până la 100 m <sup>2</sup>	3 000.00
9.2	până la 150 m <sup>2</sup>	5 000.00
9.3	peste 150 m <sup>2</sup> cîte 50.0 lei pentru fiecare 1m <sup>2</sup>	
10	Autorizația de schimbare a destinației imobilului	
	- - - locativă	100.00
	- - - comercială	
11	Autorizația de desființare a imobilului	
11.1	garaje și anexe gospodărești	100.00
	- - - persoane fizice	
	- - - persoane juridice	
11.2	a) caselor cu 1 nivel	150.00
11.3	b) caselor cu 2 sau 3 nivele	300.00

1. Serviciile vor fi prestate în termen de 30 zile calendaristice
2. În caz de solicitare se vor aplica coeficienți de urgentare
  - 2.5 - - pentru prestarea serviciilor în termen de 1 săptămână
  - 5.0 - - pentru prestarea serviciilor în termen de 24 ore
3. Pentru fiecare obiect mai mult de 1, față de persoanele juridice se va aplica coeficientul 1,2

Elaborat,  
Contabil-șef



Larisa Vituc

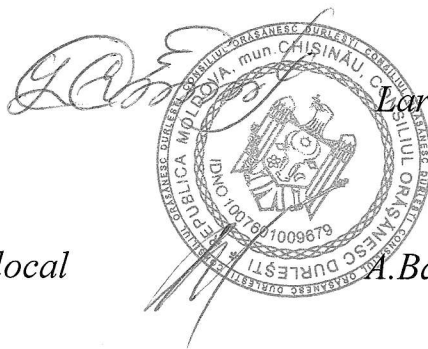
Secretar consiliului local

A. Balan

**Mijloacele speciale aprobate de către instituțiile publice  
finanțate de la bugetul orașului Durlești pentru anul 2016**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Denumirea instituției și tipurilor de mijloace</b>	<b>Suma (mii lei)</b>
1	<b>Primăria orașului Durlești</b> <i>Servicii cu plată (pentru eliberarea certificatelor)</i>	<b>86.0</b>
2	<b>Grădinița de copii Nr.2</b> <i>Plata părinților pentru întreținerea copiilor</i>	<b>432.0</b>
3	<b>Grădinița de copii Nr.201</b> <i>Plata părinților pentru întreținerea copiilor</i>	<b>432.0</b>
4	<b>Grădinița de copii Nr.3</b> <i>Plata părinților pentru întreținerea copiilor</i>	<b>72.0</b>
	<b>Total grădinițe</b>	<b>936.0</b>
5	<b>Casa de cultură</b> <i>Plata pentru chiria/arenda bunurilor, proprietate publică</i>	
	<b>T O T A L</b>	<b>1022.0</b>

*Elaborat,  
Contabil-șef*



*Larisa Vitiuc*

*Secretar consiliului local*

*A.Balan*

**Statele de personal ale Executivului și serviciilor de suport ale  
Primăriei or. Durlleşti pentru anul 2016**

*Grup de cheltuieli 01.0301*

Nr. d/o	Funcția	unități la propunerea Autorității Executive
1	Primar	1.0
2	Viceprimar	2.0
3	Secretar al consiliului	1.0
4	Contabil-șef	1.0
5	Arhitect	1.0
6	Specialist	1.0
7	Specialist	1.0
8	Specialist	1.0
9	Specialist	1.0
10	Specialist	1.0
11	Specialist	3.0
12	Specialist	1.0
13	Specialist	1.0
14	Specialist	1.0
15	Secretar al conducătorului	1.0
16	Conducător auto	1.0
17	Intendent	0.5
	<b>Total</b>	<b>19.5</b>

Nr. d/o	Funcția	unități de state
1	Deridicătoare	1.5
2	Paznic -măturător	2.0
3	Operator cazangerii pe consum de gaze naturale	1.0
	<b>Total</b>	<b>4.5</b>

Nr. d/o	Funcția	unități de state
1	Arhivar	1.0
2	Secretar al comisiei administrative	0.5
3	Metodist sport	1.0
	<b>Total</b>	<b>2.5</b>

**Statele de personal ale Contabilității centralizate pe lângă Primăria  
orașului Durlleşti pe anul 2016**

*Grup de cheltuieli 09.8813*

Nr. d/o	Funcția	unități de state
1	Contabil	4.0
	<b>Total</b>	<b>4.0</b>

**Statele de personal la Casa de cultură or. Durlleşti pe anul 2016**

*Grup de cheltuieli 08.8502*

Nr. d/o	Funcția	unități de state
1	Bibliotecar	1.0
	<b>Total</b>	<b>1.0</b>

*Grup de cheltuieli 08.8502*

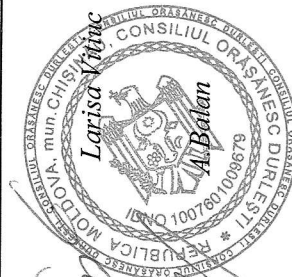
Nr. d/o	Funcția	unități de state
1	Director	1.0
2	Conducător artistic	1.0
3	Acompaniator	1.0
4	Coreograf	1.0
5	Acompaniator pentru ansamblu de dans	1.0
6	Inginer pentru deservirea utilajului	1.0
7	Lucrător tehnic	1.0
	<b>Total</b>	<b>7.0</b>

**Statele de personal la Protecția Socială pentru anul 2016**

*Grup de cheltuieli 10.9010*

Nr. d/o	Funcția	unități de state
1	Asistenți sociali	3.0
	<b>Total</b>	<b>3.0</b>

Elaborat,  
Contabil-șef



*Larisa Vițic*  
*A. Bălan*

Secretar consiliului local

**Statele titulare ale lucrătorilor cu funcții de conducere, administrativ-gospodărești și de deservire în instituțiile preșcolare pe anul 2016 din or. Durlești**

	Denumirea posturilor	Gădinița nr.2 grupe -16 copii - 420	Gădinița nr.201 grupe -12 copii - 420	Grădinița nr.3 grupe-3 copii - 70
1	Director	1	1	1
2	Director adjunct pentru gospodărie	1	1	-
3	Șef de gospodărie	-	-	0.5
4	Metodist	1.5	1.5	0.5
5	Asistent medical	2.5	2	0.5
6	Conducător muzical	2.5	1.75	0.5
7	Logoped	2	2	-
8	Psiholog	1	1	-
9	Educator arta plastică	1	1	-
10	Educator dezvoltare fizică	1.5	1.25	-
11	Educator	32	24	6
12	Ajutor de educator	16.25	12.5	2.5
13	Dădacă infermieră	4.5	3	1.5
14	Bucătar șef	1	1	-
15	Bucătar	2	1	1
16	Bucătar auxiliar	2	2	0.5
17	Spălător veselă	2.5	1.5	0.5
18	Muncitor pentru deservirea clădirii	1	0.5	0.5
19	Muncitor pentru deservirea utilajului electric	0.5	0.5	-
20	Muncitor pentru deservirea utilajului de apă	0.5	0.5	-
21	Magaziner	1	1	0.75
22	Hamal	0.5	-	-
23	Îngrijitor pentru încăperile de producție	3	2	0.5
24	Secretar-dactilograf	1	1	-
25	Paznic	3	2	2
26	Spălătoreasă	2	2	1
27	Cusătoreasă-lingereasă	1	-	0.5
28	Grădinar	1	1	-
29	Măturător	2	2	-
30	Fochist	-	-	1.5
	<b>Total unități</b>	<b>90.75</b>	<b>70.00</b>	<b>21.75</b>

Elaborat,  
Contabil-șef

*L. Vitiuc*



Secretar consiliului local

*M. Balan*

A. Balan

**Stabilirea indemnizației de conducere pentru funcție de conducător al instituțiilor bugetare din or. Durlleşti pe anul 2016**

Denumirea instituției	nr. de copii, (nr. de grupe)	Categoria instituției (atribuită în funcție de nr. de copii)	Indemnizație de conducere în % din salariul lunar, corespunzător funcției	% maj.pentru deținătorii de grad managerial	indemnizația de conducător stabilită în % final
Director, Grădinița Nr. 2	420 ( 16 grupe)	II	35%		35%
Director, Grădinița Nr. 201	420 (12 grupe)	II	35%	II / 5 %	40%
Director, Grădinița Nr. 3	70 ( 3 grupe )	V-VI	15%		15%

NOTĂ: categoria instituției se atribuie reieșind din numărul de grupe, ținând cont de nr. de copii în grupe

Elaborat,  
Contabil-șef



Secretar consiliului local

**REGULAMENTUL**  
*Cu privire la gestionarea mijloacelor speciale  
ale instituțiilor publice finanțate de la Buget*

Prezentul Regulament este elaborat de către Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova la 31 decembrie 2004, anexă la ordinul nr.94 pentru executarea articolului 12 al Legii nr.847-XIII din 24 mai 1996 privind sistemul bugetar și articolului 6 (1) și (2) al Legii nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind FPL și stabilește modul de gestionare a mijloacelor speciale ale instituțiilor publice finanțate de la Buget.

Autoritățile executive ale primăriei or.Durlleşti vor aproba și utiliza mijloacele speciale ale instituțiilor publice finanțate de la bugetul orașului Durlleşti conform prezentului Regulament. (vezi anexa Nr.7, la prezenta Decizie)

De către instituțiile bugetare ale orașului Durlleşti se vor presta servicii prevăzute în datele proiectului de buget în sumă totală de **1 022,0 mii lei**, prevăzute în Lista categoriilor și tipurilor de mijloace speciale (anexă la Regulamentul menționat, publicat în MO Nr.39-41 din 11 Martie 2005).

După cum urmează:

- **Autoritățile executive**

prestează servicii contra plată, conform tarifelor prevăzute în anexa nr.5, de perfectare și eliberare a diferitor certificate de către Autoritatea Executivă. Mijloacele bănești acumulate vor fi utilizate pentru:

-procurarea rechizitelor de birou, servicii de reparație curentă a încăperilor și a utilajelor, lucrări de informatică și calcul, telecomunicație și poștă, achitarea consumului de energie electrică și a apei;

-alte cheltuieli neprevăzute de alte aliniate.

- **Instituțiile preșcolare de învățământ** acumulează plăți pentru întreținerea copiilor (prevăzute în Anexa nr.7, pentru fiecare instituție în parte).

Fiecare grădiniță de copii acumulează plățile conform tabelelor de evidență a frecvenței copiilor, și normativului bănesc pentru alimentarea unui copil din contul plăților părintești. Plățile total acumulate de fiecare instituție în parte se direcționează la procurarea produselor alimentare pentru copii – frecvență, reieșind din normele zilnice, bănești prevăzute de Legislație.

Dacă pe parcursul anului bugetar se vor acumula venituri peste prevederile planului aprobat ele vor fi aprobate prin operare de modificări cu direcționarea lor la cheltuieli conform prevederilor prezentului Regulament.

*Elaborat,*

*Contabil-șef*

*Secretar consiliului local*



*Larisa Vitiuc*

*A.Balan*



## **REGULAMENTUL DE UTILIZARE A FONDULUI DE REZERVĂ**

### **I. DISPOZIȚII GENERALE**

1.1. Prezentul regulament prevede folosirea rațională a mijloacelor financiare din fondul de rezervă al Primăriei orașului Durlești (F. R.)

1.2. Fondul de rezervă este fond financiar, prevăzut pentru finanțarea următoarelor tipuri de cheltuieli și măsuri, neprevăzute în bugetul orășnesc local, însă necesitatea cărora apare pe parcursul anului:

- Acordarea ajutorului material persoanelor ce au avut de suferit în urma calamităților (dacă au temei H.G. ale RM), incendiilor (act de constatare a incendiului în original de către întreprinderea respectivă, cu indicația sumelor de pierderi);

- Acordarea ajutorului material unor categorii social - vulnerabile din localitate (o singură dată pe an), după cum urmează: Persoanelor care tutelează copii, în urma decesului ambilor părinți; persoanelor singuratice în vârstă de peste 70 ani, cu pensie minimă; persoanelor care suferă de boli cardiace; oncologice; sau diabet zaharat pentru procurare de medicamente

1.3. Mărimea fondului de rezervă anual se prevede în bugetul orașului, în sumă totală de **220,0 mii lei**, ceea ce constituie unu la sută din volumul cheltuielilor de ordin social UAT.

### **II. MODALITATEA ALOCĂRII MIJLOACELOR DIN FONDUL DE REZERVĂ**

2.1. Alocarea mijloacelor din fondul de rezervă se efectuează în baza Deciziilor Consiliului Local al orașului, în mărimea mijloacelor financiare, prevăzute în bugetul primăriei orașului Durlești pentru fondul dat.

### **III. MODALITATEA DE ADOPTARE A DECIZIILOR CONSILIULUI ORAȘULUI DURLEȘTI CU PRIVIRE LA ALOCAREA MIJLOACELOR DIN F. R.**

3.1 În temeiul art.14(2) lit.n) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 "Privind administrația publică locală", art.18 p.(1) și (2) din Legea nr.397-XV din 16.X.2003 "Privind finanțele Publice Locale", Consiliul local decide alocarea sumelor din contul fondului de rezervă la cheltuieli cu caracter imprevizibil, ținând cont de suma mijloacelor disponibile în fond conform raportului contabilului-șef.

3.2 Cererile cetățenilor vor fi precăutate de către angajații sociali cu ieșire la fața locului, cu întocmirea anchetelor sociale, fiind apoi prezentate cu propuneri grupului de lucru pentru utilizarea mijloacelor din contul fondului de rezervă, creat prin Dispoziția primarului în componența a 5 membri, inclusiv cu 2 consilieri.

3.3 Se întocmește procesul verbal al ședinței grupului de lucru de către secretarul grupului de lucru, care servește drept temei Consiliului Local pentru alocarea mijloacelor din contul Fondului de Rezervă.

### **IV. MODALITATEA FINANȚĂRII CHELTUIELILOR DIN CONTUL F. R.**

4.1 Finanțarea cheltuielilor din contul fondului de rezervă se efectuează în măsura încasării veniturilor în bugetul orașului Durlești și reflectarea lor în partea de cheltuieli separat pe articole aparte.

### **V. EVIDENȚA ȘI CONTROLUL CHELTUIELILOR MIJLOACELOR FINANCIARE DIN F.R.**

5.1 Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor prevăzute în Deciziile Consiliului Local.

5.2 În dările de seamă trimestriale, semestriale și anuale privind executarea devizului de cheltuieli Primăria v-a prezenta separat darea de seamă privind întrebuințarea (realizarea) mijloacelor din fondul de rezervă.

5.3 Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre executarea bugetului primăriei orașului Durlești.

5.4 Darea de seamă privind utilizarea mijloacelor financiare din fondul de rezervă se include în darea de seamă despre executarea bugetului primăriei orașului Durlești la situația din 31 decembrie.

5.5. Controlul asupra utilizării eficiente și raționale a mijloacelor din fondul de rezervă se efectuează de organele financiare de control.

5.6. Realizarea neeficientă ori realizarea mijloacelor contrar destinației, alocate din fondul de rezervă, este bază pentru încasarea mijloacelor în bugetul orașului în întregime și indiscutabil de la persoanele vinovate și atragerea lor la răspundere cu cerințele legislației.

Elaborat,  
Contabil-șef

Secretar consiliului local



Larisa Vitiuc

A. Balan